****

**Администрация Чернянского района**

**Управление образования**

## **ПРИКАЗ**

## 

**«13» апреля 2017 г. № 387**

**О проведении районного фотоконкурса**

**«День Победы»**

В соответствии с планом мероприятий на 2016 – 2017 учебный годуправления образования администрации Чернянского района и муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом пионеров и школьников Чернянского района Белгородской области» **приказываю:**

1. Провести районный фотоконкурс «День Победы» с апреля по май 2017 года.
2. Утвердить Положение о проведении конкурса (приложение№1).
3. Ответственность за проведение районного фотоконкурса «День Победы» возложить на МБУ ДО «Дом пионеров и школьников Чернянского района Белгородской области» (В.А. Алхасова).
4. Руководителям образовательных учреждений Чернянского района организовать работу по участию обучающихся в Конкурсе.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Чубарых Л.А.

****

**Начальник**

**управления образования: Н. Е. Дереча**

Приложение № 1к приказу управления образования администрации Чернянского района Белгородской области

от «13\_» апреля 2017 №387

**Положение**

**о проведении районного**

**фотоконкурса «День Победы»**

1. **Общие положения**

Настоящее положение определяет общий порядок организации и проведения районного фотоконкурса «День Победы»(далее Конкурс) .

1. **Цели и задачи**

Цель: совершенствование работы по патриотическому воспитанию, сохранение исторической памяти о героических подвигах белгородцев, формирование и развитие творческих способностей обучающихся посредством фототворчества.

Задачи:

* воспитание гражданственности и привитие чувства любви к Отчизне через познание истории и традиций родного края;
* выявление юных талантливых фотографов среди обучающихся Белгородской области;
* реализация творческого потенциала юных фотолюбителей в области фотоискусства;
* популяризация детского и юношеского фототворчества.

1. **Порядок проведения конкурса**

Конкурс проводится по трем номинациям:

**1.Фотография - темы:**

- «Лица Победы» (Портрет)

- «Коллаж»; (фото военных лет)

- «Из поколения в поколение» (фото отражающие участие обучающихся в жизни ветеранов);

- «Фото хранит памать» (фото отражающие жизнь людей во время ВОВ);

- «День Победы 2017» (фото отражающие день Победы 2017г.) – работы по данной теме **предоставить до 20 мая 2017г.**

**2. Рукописный альбом – эстафета «Страницы памяти»** (Тема: «Их помнит мир спасенный» ОУ предоставляет страницу (цы) для альбома которые отражают боевое прошлое жителей села или поселка, воспоминания ветеранов ВОВ, строителей железной дороги Старый Оскол – Ржава, солдатских вдов, работников тыла, узников конслагерей, очивидцев).

Условия оформления страницы альбома: материал необходимо разместить на листе формата А3. Рамка выполняется в красном цвете, отступив 3 сантиметра от левого края и по 1 сантиметру с дугих сторон. Текстовое оформление должно быть выполнено в черном ццвете каллиграфическим почерком. Способ излрожения содержания свободный, можно включить фотографии, рисунки, схемы, творческие работы

**3. Плакаты.**

Техника исполнения не ограничена

Возрастные категории:

* до 6 лет;
* 7-10 лет;
* 11-14 лет;
* 15-18 лет;
* от 18 и страрше.

1. **Требования к фотоработам**

Работы предоставляются в виде цветных или черно-белых фотографий, форматом А4, отпечатанных на фотобумаге (не наклеенных на картон),

В МБУ ДО «ДПиШ» **в срок до 2 мая 2017** года представляются следующие документы:

- фотоснимки в бумажном виде;

- согласие для обработку персональных данных (Приложение №1 к Положению);

- заявка на участие в конкурсе (Приложение №2 к Положению).

4.1. Каждую фотографию и заявку к ней вложить в отдельный файл.

4.2. На конкурс не принимаются работы в случаях, если:

- представленные работы не соответствуют тематике конкурса;

- содержание конкурсных работ не соответствует требованиям конкурса;

- предоставленная работа принимала участие в Фотоконкурсах, проведенных ранее;

- фоторабота заимствована из сети Интернет;

- отсутствует сопроводительная документация;

- конкурсные работы содержат элементы насилия, расовой, национальной или религиозной нетерпимости, а также фотографии обнаженной натуры.

4.3. Присланные на Фотоконкурс работы не возвращаются.

4.4.Организаторы вправе: демонстрировать фотографии на фотовыставках и других публичных мероприятиях; публиковать фотографии в средствах массовой информации не на коммерческой основе без выплаты авторского вознаграждения; указывать персональные данные участников (ФИО, название конкурсной работы, место обучения обучающегося и место работы педагога) в протоколе работы жюри и приказе об итогах конкурса.

**5. Работа членов жюри**

5. 1. Критерии оценки фоторабот участников:

- эстетические качества работы: композиционное и цветовое решение;

- технические качества цифровой обработки;

- оригинальность сюжета;

- соответствие заявленной номинации.

**Приложение №1**

к Положению о проведении районного конкурса детского творчества

«День Победы»

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

**проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)**

**являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(**фамилия, имя, отчество **ребенка /подопечного полностью)**

Класс обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес данного учебного заведения с указанием типа населенного пункта (город, ПГТ, поселок, село, деревня), контактные телефоны:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гражданство:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)/данные свидетельства о рождении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний телефон (с кодом):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мобильный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку департаменту образования Белгородской области, находящемуся по адресу: г. Белгород, ул. Преображенская, 80 (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/подопечного: фамилии, имени, отчества, электронного адреса, класса, места учебы, даты рождения, фотографий, видеоизображений, результатов участия в конкурсе рисунков.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует с даты подписания до даты отзыва в письменной форме.

Дата: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

**Приложение №2**

к Положению о проведении районного конкурса детского творчества

«День Победы»

**Заявка на участие**

**в районном конкурск детского творчкства**

**«День Победы»**

1. Фамилия, имя, отчество автора
2. Номинация
3. Возраст, число, месяц и год рождения
4. Образовательная организация
5. Адрес (с индексом) образовательной организации
6. Телефон, факс
7. Название конкурсного произведения
8. Педагог (фамилия, имя, отчество, наличие званий)
9. Руководитель образовательной организации

Подпись руководителя

образовательной организации

М.П. образовательной организации