

Представителю нанимателя (наименование  
должности, ФИО)

---

---

---

---

---

---

---

(наименование должности муниципальной службы  
района, ФИО)

#### Уведомление

о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

(перечислить, в чем выражается конфликт интересов)

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата, подпись лица, направляющего уведомление, расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

---

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)