

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАПРАШИВАЕМЫХ СВЕДЕНИЙ У КОНТРОЛИРУЕМОГО ЛИЦА

В случае отсутствия документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органом муниципального контроля в сфере благоустройства при организации и проведении контрольных мероприятий от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства могут запрашиваться:

- документы, удостоверяющие личность физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и документы, подтверждающие полномочия;

- документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, на котором расположено здание (помещение в них), строение и сооружение, подлежащее муниципальному контролю, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

- доверенность для уполномоченного представителя на представление интересов при проведении мероприятий муниципального контроля с перечислением полномочий;

- документы, подтверждающие правовые основания владения объектом, в отношении которого проводится проверка;

- документы, подтверждающие оказание услуг, выполнения работ, относящихся к предмету муниципального контроля;

- сведения, подтверждающие исполнение ранее выданного предписания;

- пояснения, объяснения, документы, относящиеся к предмету контроля, в том числе материалы фото-видеофиксации, в случае необходимости.