

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН" БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
п. Чернянка

"5" июль 2021 г.

№ 364-р

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области на 2021 год

В соответствии с распоряжением администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 21 июня 2019 года № 342-р «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области», с целью соблюдения антимонопольного законодательства и предупреждения его нарушения:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области на 2021 год (приложение).

2. Уполномоченному подразделению, ответственному за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, обеспечить выполнение Плана мероприятий в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения в полном объеме.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам – руководителя управления финансов и бюджетной политики администрации района (Хамрабаева Е.В.).

Глава администрации
Чернянского района

Т.П. Круглякова

Приложение
к распоряжению администрации
муниципального района
«Чернянский район»

Белгородской области
от З.В.С. 2021 г. № 30/21

**План мероприятий («дорожной карты»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
в администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области
на 2021 год**

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
1		Подготовка и утверждение карты комплаенс-рисков на 2021 год	До 01.08.2021 г.	Экономическое управление администрации района
2		Подготовка перечня ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на 2021 год	До 01.08.2021 г.	Экономическое управление администрации района
3	Все комплаенс-риски	Организация обучения сотрудников администрации района по вопросам организации внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства. (Целевой показатель – 95 % сотрудников.)	До 31.12.2021 г.	Управление организационно-контрольной и кадровой работы совместно с экономическим управлением и правовым управлением администрации района
4	Все комплаенс-риски	Организация участия сотрудников	В течение	Управление организационно-

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
5	Все комплаенс-риски	<p>уполномоченного подразделения, ответственного за функционирование системы антимонопольного комплаенса в администрации района (далее – уполномоченное подразделение), в повышении квалификации по вопросам применения антимонопольного законодательства и организации антимонопольного комплаенса. (Повышение квалификации не менее 1 сотрудника.)</p>	периода	<p>контрольной и кадровой работы администрации района</p>
6	Все комплаенс-риски	<p>Проведение правовой экспертизы действующих нормативных правовых актов на соответствие антимонопольному законодательству. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации за 2021 год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), составление перечня нарушений антимонопольного законодательства.</p>	До 31 декабря 2021 г.	Правовое управление администрации района
7	Все комплаенс-риски	<p>Подготовка сводной информации о действующих НПА для включения в ежегодный доклад главы администрации об антимонопольном комплаенсе. Сбор сведений о правоприменительной практике антимонопольного законодательства (обзоры рассмотрения жалоб, судебной практики) в администрации, подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации.</p>	До 31 декабря 2021 г. До 15 января 2022 года (за 2021 год)	Правовое управление администрации района

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
8	Все комплаенс-риски	Консультирование сотрудников администрации района по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.	В течение отчетного периода	Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации района Экономическое управление администрации района Правовое управление администрации района
9	Все комплаенс-риски	Подготовка ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе администрации района, его подписание главой администрации района и утверждение коллегиальным органом.	До 7 февраля 2022 года	Экономическое управление администрации района
10	Все комплаенс-риски	Оценка ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации района по итогам 2021 года.	До 1 февраля 2022 года	Экономическое управление администрации района
11	Риск наличия в НПА и проектах нормативных правовых актов администрации района, положений, которые могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг области	Проведение анализа действующих НПА и проектов НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, утвержденным распоряжением администрации района от 21 июня 2019 г. № 342-р (в редакции распоряжения от 17 декабря 2020 г. № 694-р), и Методическими	В течение отчетного периода	Правовое управление администрации района

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
		<p>рекомендациями по осуществлению анализа действующих нормативно-правовых актов администрации муниципального района «Черныянский район» Белгородской области и их проектов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением администрации района от 27 августа 2019 г. № 486-р (в редакции распоряжения от 23 декабря 2020 г. № 704-р). (Целевые показатели – анализ 100% НПА; отсутствие нарушений антимонопольного законодательства.)</p>		
12	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении финансовой, имущественной, информационно-консультационной поддержки бизнесу, муниципальных услуг</p>	<p>Анализ практики применения действующих НПА, определяющих порядок и условия получения муниципальной поддержки на развитие бизнеса. Информирование бизнеса и общественности о каждой/любой возможности получения мер муниципальной поддержки через СМИ, социальные сети, наружную рекламу</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>Экономическое управление администрации района Управление сельского хозяйства и природопользования администрации района Управление имущественных и земельных отношений администрации района</p>
13	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении администрацией района муниципальных услуг и выполнении функций муниципального контроля</p>	<p>Анализ практики применения действующих НПА, определяющих порядок и условия предоставления муниципальных услуг и выполнения функций муниципального контроля, на предмет соответствия антимонопольному законодательству</p>	<p>До 20 января 2022 г.</p>	<p>Правовое управление администрации района</p>

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
	<p>(антиконкурентные действия (бездействие), антиконкурентные соглашения, согласованные действия сотрудников администрации района с хозяйствующими субъектами, установление и (или) взимание не предусмотренных законодательством Российской Федерации платежей при предоставлении муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и другие)</p>			
14	<p>Риск нарушения антимонопольных требований к торгам, запросу котировок цен на товары, - запросу предложений (далее - закупочные процедуры) при</p>	<p>Проведение внутреннего контроля, анализ практики применения законодательства в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>МКУ «Управление муниципальных закупок»</p>

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
	<p>проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (координация организаторами (заказчиками) закупочных процедур действий участников закупочных процедур, антиконкурентные соглашения, создание преимущественных условий для участия в закупочных процедурах, ограничение доступа к участию в закупочных процедурах, включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставками, выполнение, оказание которых являются предметом закупочных процедур, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, отсутствие надлежащей экспертизы документации закупочных</p>			

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
	<p>процедур, нарушение порядка и сроков размещения документации о закупочных процедурах, участие организаторов (заказчиков) закупочных процедур и (или) их работников в закупочных процедурах, нарушение порядка определения победителя закупочных процедур, осуществление закупок малого объема без использования электронного ресурса «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для малых закупок» и другие)</p>			
15	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при заключении договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении</p>	<p>Проведение внутреннего контроля, а также анализа практики их заключения с учетом положений антимонопольного законодательства</p>	<p>В течение отчетного периода</p>	<p>Управление имущественных и земельных отношений администрации района</p>

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации района, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
	муниципального имущества (передача имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов, пролонгирование договора без конкурентных процедур и другие)			