



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЧЕРНЯНСКОГО РАЙОНА

---

Девятнадцатая \_\_\_\_\_ сессия четвёртого созыва

## **Р Е Ш Е Н И Е**

31 января 2025 г.

№ 153

**Об утверждении  
Положения об управлении  
образования  
администрации  
муниципального района  
«Чернянский район»  
Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 25 Устава Муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, решением Муниципального совета Чернянского района от 16.01.2025 г. № 144 «О структуре администрации Чернянского района» Муниципальный совет Чернянского района

**решил:**

1. Утвердить Положение об управлении образования администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (прилагается).

2. Руководителю управления образования администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области произвести регистрацию Положения об управлении образования администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в соответствии с действующим законодательством.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (раздел «Муниципальный совет» (адрес сайта: <http://www.chernyanskijrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru>)) в установленном порядке.

4. Ввести в действие настоящее решение со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Чернянского района по законности, нормативной и правовой деятельности, вопросам местного самоуправления и заместителя главы администрации Чернянского района по социальной политике.

**Председатель Муниципального совета  
Чернянского района**

**М.В. Чуб**

Приложение  
к решению Муниципального  
совета Чернянского района  
от 31.01.2025 г. № 153

**Положение  
об управлении образования администрации  
муниципального района «Чернянский район» Белгородской области**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Управление образования администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее **также** – Управление) является структурным подразделением и отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, реализующим исполнительно-распорядительные функции по управлению системой образования на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее **также** – Чернянский район).

1.2. Управление является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Правоспособность юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Управление имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, баланс, лицевой счет, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием, лицевые счета в финансовом органе администрации Чернянского района для учета бюджетных средств.

Управление от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Управление в своей деятельности взаимодействует с органами государственной власти Белгородской области, органами местного самоуправления Чернянского района, структурными подразделениями администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее также – администрация Чернянского района), с иными органами, а также с предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, физическими лицами.

1.5. Учредителем Управления является муниципальное образование – муниципальный район «Чернянский район» Белгородской области. Функции и полномочия учредителя в отношении Управления от имени муниципального образования, муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, осуществляет администрация Чернянского района (далее – Учредитель). Управление осуществляет функции и полномочия Учредителя в пределах своей компетенции.

1.6. Собственником имущества Управления является муниципальный район «Чернянский район» Белгородской области, от имени и в интересах которого действует администрация Чернянского района (далее – Собственник имущества). Функции и полномочия собственника имущества Управления осуществляет управление имущественных и земельных отношений администрации Чернянского района.

1.7. Управление осуществляет координацию, общий контроль деятельности и ему подведомственны муниципальные образовательные организации Чернянского района (далее – Образовательные организации), а также иные учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами.

1.8. Финансирование расходов на содержание Управления и выполнение возложенных на него функций осуществляется за счет средств Чернянского районного бюджета в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

1.9. Полное официальное наименование Управления – управление образования администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Сокращенное официальное наименование Управления – управление образования администрации Чернянского района.

1.10. Место нахождения Управления – 309560, Белгородская область, Чернянский район, поселок Чернянка, площадь Октябрьская, д. 9.

Юридический адрес Управления: 309560, Белгородская область, Чернянский район, поселок Чернянка, площадь Октябрьская, д. 9.

Почтовый адрес Управления: 309560, Белгородская область, Чернянский район, поселок Чернянка, площадь Октябрьская, д. 9.

## **Раздел 2. Предмет, основные задачи и цели деятельности Управления**

2.1. Предметом деятельности Управления является исполнение функций органов местного самоуправления Чернянского района по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 11 части 1 статьи 7 Устава муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, в том числе: организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в Образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в Образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Белгородской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2.2. Целями деятельности Управления являются:

2.2.1. создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития обеспечение непрерывности образовательной деятельности, доступности и качества образовательных услуг на территории Чернянского района;

2.2.2. определение стратегии развития и координация деятельности подведомственных Образовательных организаций, реализация федеральных образовательных стандартов.

2.3. Основными задачами Управления в соответствии с полномочиями органа местного самоуправления Чернянского района по решению вопросов местного значения в сфере образования являются:

2.3.1. обеспечение участия в проведении администрацией Чернянского района единой политики в области образования, обеспечивающей необходимые условия для реализации права каждого человека на получение образования различных уровня и направленности (дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование), а также организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

2.3.2. разработка и осуществление комплекса мер, направленных на развитие системы образования на территории Чернянского района с учетом территориальных особенностей, культурных и исторических традиций;

2.3.3. формирование и реализация муниципальной образовательной политики, направленной на обеспечение населения качественным образованием;

2.3.4. выработка стратегических направлений развития сферы образования Чернянского района;

2.3.5. создание условий для инновационной деятельности в сфере образования на территории Чернянского района, реализация единой политики в области внедрения новых педагогических и информационных технологий;

2.3.6. реализация кадровой политики в сфере образования Чернянского района.

### **Раздел 3. Функции Управления**

3.1. Для реализации возложенных задач, Управление осуществляет следующие функции:

3.1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам Образовательных организаций (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.1.2. организация предоставления дополнительного образования детей в Образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Белгородской области);

3.1.3. организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Образовательных организациях;

3.1.4. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Образовательных организациях;

3.1.5. внесение предложений главе администрации Чернянского района о создании, реорганизации, ликвидации Образовательных организаций, о назначении ликвидационной комиссии, создании, реорганизации, ликвидации муниципального учреждения Чернянского района, созданного в целях обеспечения реализаций полномочий органов местного самоуправления Чернянского района в сфере образования;

3.1.6. обеспечение содержания зданий и сооружений Образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий; обеспечение

выявленной как Управлением, так и Образовательными организациями потребности в строительстве, капитальном и текущем ремонте;

3.1.7. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории Чернянского района согласно сведениям Управления и сведениям, предоставляемым в рамках взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними Чернянского района и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (в том числе при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования), а также организация мероприятия по обеспечению получения образования детьми в формах, доступных им по состоянию здоровья, социальным показаниям;

3.1.8. закрепление муниципальных Образовательных организаций за конкретными территориями Чернянского района;

3.1.9. реализация федеральных, областных, муниципальных и ведомственных целевых программ развития образования в рамках своей компетенции;

3.1.10. определение случаев и порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, осуществление контроля за организацией питания обучающихся в Образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований;

3.1.11. обеспечение реализации администрацией Чернянского района функций и полномочий учредителя Образовательных организаций;

3.1.12. осуществление полномочий распорядителя Чернянского районного бюджета в отношении Образовательных организаций;

3.1.13. осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время, обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, взаимодействию всех структур в данном вопросе, контролю деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием;

3.1.14. создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

3.1.15. оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.1.16. согласование оставления обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, Образовательной организации до получения основного общего образования, а также принятие мер совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное

учреждение до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.1.17. разрешение вопроса об устройстве ребёнка, которому отказано в приёме в образовательную организацию, по причине отсутствия в ней свободных мест, в другую образовательную организацию;

3.1.18. организация и проведение школьных и муниципальных этапов мероприятий в сфере образования: конференций, олимпиад, семинаров, совещаний, соревнований, выставок, интеллектуальных, творческих конкурсов, физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся способностей к занятиям физической культурой, спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

3.1.19. внесение предложений Учредителю об установлении специальных денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иных мер стимулирования указанных лиц;

3.1.20. обращение в Общественную палату Чернянского района с просьбой сформировать общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой Образовательными организациями, и утвердить их состав;

3.1.21. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования, мониторинг системы образования;

3.1.22. внесение предложений главе администрации Чернянского района по кандидатурам руководителей Образовательных организаций для назначения на должность;

3.1.23. организация заключения договоров о целевом обучении выпускников Образовательных организаций в образовательных учреждениях высшего образования Белгородской области по педагогическим специальностям;

3.1.24. организация системы работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья;

3.1.25. реализация кадровой политики в сфере образования Чернянского района;

3.1.26. организация обеспечения Образовательных организаций учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания;

3.1.27. организация и проведение обязательной аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя Образовательной организации;



3.1.28. сопровождение процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

3.1.29. применение к руководителям Образовательных организаций мер поощрений и мер дисциплинарного воздействия;

3.1.30. создание на муниципальном уровне консультативных, совещательных и иных органов, осуществляющих управление в сфере образования;

3.1.31. проведение экспертной оценки последствий заключения Образовательными организациями, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей, договоров аренды муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

3.1.30. согласование программ развития Образовательных организаций;

3.1.31. согласование заявлений родителей (законных представителей) о приеме в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года, и старше 8 лет;

3.1.32. осуществление контроля за приемом обучающихся в Образовательные организации;

3.1.33. формирование базы данных:

1) потребностей в педагогических кадрах;

2) резерва педагогических и руководящих кадров;

3.1.34. осуществление контроля подготовки к процедуре лицензирования и государственной аккредитации Образовательных организаций;

3.1.35. представление в установленном порядке кандидатур к государственным, отраслевым и иным наградам Российской Федерации;

3.1.36. участие в формировании проекта Чернянского районного бюджета в части расходов по отрасли «Образование»;

3.1.37. формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставами Образовательных организаций основными видами деятельности и контроль за их выполнением;

3.1.38. разработка совместно с руководителями Образовательных организаций плановых показателей, служащих основанием для расчета бюджетных и внебюджетных финансовых показателей;

3.1.39. организация работы по созданию и развитию муниципальной системы оценки качества образования;

3.1.40. проведение коллегий, совещаний, конференций, семинаров;

3.1.41. проведение проверок Образовательных организаций, в том числе проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, Образовательными организациями;

3.1.42. координация деятельности Образовательных организаций по профилактике правонарушений среди обучающихся;

3.1.43. осуществление комплекса юридических и организационных мер, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией Образовательных организаций;

3.1.44. осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа статистической отчетности от Образовательных организаций в сфере образования Чернянского района;

3.1.45. организация приема граждан по личным вопросам, входящим в полномочия Управления;

3.1.46. рассмотрение в установленном законодательством порядке обращений, предложений, заявлений или жалоб граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в полномочия Управления;

3.1.47. организация мониторинга системы образования;

3.1.48. реализация мероприятий антимонопольного комплаенса в администрации Чернянского района в соответствии с распоряжением администрации Чернянского района от 21.06.2019 г. № 342-р «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области», включая:

представление правовому управлению администрации Чернянского района сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, сведений о действующих муниципальных нормативных правовых актов по направлениям деятельности Управления;

проведение анализа подготовленных Управлением проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Чернянского района на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

участие в исполнении плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков, в достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Чернянского района;

предоставление информации для подготовки проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе;

3.1.49. осуществление иных установленных законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами полномочий в сфере образования.

#### **Раздел 4. Права и обязанности Управления**

4.1. Для осуществления возложенных на Управление задач и функций Управление имеет право:

4.1.1. действовать в пределах своих полномочий, предоставленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами;

4.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке и в установленные сроки от Образовательных организаций необходимые для работы Управления сведения, нормативно-правовые, справочные, статистические и иные материалы и данные, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенции;

4.1.3. выполнять полномочия, относящиеся к компетенции Учредителя Образовательных организаций, установленные законодательством Российской Федерации и уставами Образовательных организаций, кроме назначения и освобождения от должности руководителя Образовательной организации, создания, реорганизации и ликвидации Образовательных организаций;

4.1.4. принимать участие в подготовке и разработке муниципальных правовых актов в пределах своих функций;

4.1.5. издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими структурными подразделениями администрации Чернянского района, приказы, инструкции, и т.д., в том числе для исполнения подведомственными Образовательными организациями;

4.1.6. заключать договоры, контракты и соглашения в пределах своих полномочий;

4.1.7. организовать соблюдение федерального, регионального законодательства, муниципальных правовых актов в сфере образования, а также соблюдение трудового законодательства в Образовательных организациях;

4.1.8. представлять интересы администрации Чернянского района в государственных и муниципальных учреждениях и организациях в пределах компетенции Управления.

4.2. Наряду с правами, изложенными в настоящем Положении, Управление имеет также другие права, предоставленные ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами.

4.3. Управление обязано:

4.3.1. осуществлять комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития образования на территории Чернянского района, определять задачи и приоритетные направления развития сферы образования, с учетом социокультурных и экономических особенностей;

4.3.2. осуществлять в пределах своей компетенции информационное и методическое обеспечение Образовательных организаций;

4.3.3. осуществлять мероприятия, направленные на создание условий для всестороннего развития детей и подростков, в том числе путем досуговой занятости, физкультурно-оздоровительной работы трудового, патриотического и духовно-нравственного воспитания;

4.3.4. осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, осуществлять информирование жителей Чернянского района о разработке и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики в сфере образования;

4.3.5. нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, необходимые для решения задач и осуществления функций Управления.

## **Раздел 5. Ответственность**

5.1. Руководитель Управления несет персональную ответственность в случае:

упущений, недостатков и ошибок в работе Управления, повлиявших на ход исполнения нормативно-правовых документов соответствующим структурным подразделением;

несвоевременного и некачественного выполнения работниками Управления распоряжений, поручений вышестоящего руководства;

предоставления в установленном порядке недостоверной статистической и иной информации о деятельности Управления.

5.2. Руководитель Управления несет ответственность за состояние трудовой дисциплины его работников, применяет меры дисциплинарного взыскания и мер поощрения к работникам Управления.

5.3. Работники Управления несут полную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин своих должностных обязанностей.

## **Раздел 6. Структура и штатная численность Управления**

6.1. В структуру Управления входят:

- руководитель Управления – 1 единица;

- отдел оценки качества образования Управления с штатной численностью сотрудников в количестве 3 единиц, из которых: заместитель руководителя Управления – начальник отдела – 1 единица, главный специалист отдела – 1 единица, ведущий консультант – 1 единица;

- отдел воспитания, дополнительного образования и работы с одаренными детьми Управления с штатной численностью сотрудников в количестве 3 единиц, из которых: начальник отдела – 1 единица, главный специалист отдела – 1 единица, ведущий консультант – 1 единица.

Начальник отдела оценки качества образования Управления является заместителем руководителя Управления. Заместитель руководителя Управления назначается на должность и освобождается от должности руководителем Управления.

Отделы, входящие в состав Управления, не являются юридическими

лицами.

Структура Управления представлена в приложении к настоящему Положению.

Штатное расписание Управления утверждается распоряжением администрации Чернянского района.

6.2. Управление возглавляет руководитель Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Чернянского района.

6.3. Руководитель Управления осуществляет руководство Управлением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий и функций.

6.4. Руководитель Управления подчиняется главе администрации Чернянского района и заместителю главы администрации Чернянского района по социальной политике.

6.5. Руководитель Управления:

- 1) руководит деятельностью Управления;
- 2) осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников Управления, устанавливает и распределяет обязанности между работниками;
- 3) действует без доверенности в судах, арбитражных судах, третейском суде, в органах государственной власти, государственных органах и органах местного самоуправления;
- 4) выдает доверенности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) вносит предложения главе администрации Чернянского района по структуре и штатному расписанию Управления в соответствии с выделенным финансированием;
- 6) утверждает должностные инструкции работников Управления;
- 7) утверждает номенклатуру дел и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Управления;
- 8) принимает решения о поощрении работников Управления, о применении мер дисциплинарного взыскания, представляет в установленном порядке материалы для награждения работников Управления государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми наградами, наградами Белгородской области, Чернянского района;
- 9) ходатайствует об открытии (закрытии) лицевых счетов в финансовом органе администрации Чернянского района, подписывает финансовые документы, распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Управления в пределах утвержденной бюджетной сметы;
- 10) подписывает от имени Управления договоры, платежные поручения, письма и иные документы, связанные с деятельностью Управления;

11) согласовывает проекты муниципальных правовых актов, представляемых на рассмотрение главе администрации Чернянского района в соответствии с полномочиями Управления;

12) вносит предложения главе администрации Чернянского района по основным направлениям деятельности Образовательных организаций;

13) вносит предложения главе администрации Чернянского района о создании, реорганизации и ликвидации Образовательных организаций, о назначении ликвидационной комиссии;

14) ведет прием граждан, рассматривает и принимает решения по предложениям, заявлениям, обращениям и жалобам граждан по вопросам, входящим в полномочия Управления;

15) издает правовые акты в пределах своей компетенции;

16) осуществляет иные полномочия в пределах компетенции Управления.

## **Раздел 7. Заключительные положения.**

7.1. Имущество Управления является собственностью Чернянского района и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Управление не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

7.2. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет Собственник имущества.

7.3. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, для прекращения права собственности, а также в случае правомерного изъятия имущества у Управления по решению Собственника имущества.

7.4. Управление взаимодействует со всеми структурными подразделениями администрации Чернянского района, муниципальными учреждениями Чернянского района.

7.5. Положение об Управлении утверждается решением Муниципального совета Чернянского района. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Муниципального совета Чернянского района.

7.6. Реорганизация Управления осуществляется на основании решения, принятого администрацией Чернянского района. Муниципальный совет Чернянского района принимает решение о ликвидации Управления, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации.

7.7. Ликвидация Управления влечет прекращение его прав и обязанностей без перехода их в порядке правопреемства к другим органам

администрации Чернянского района в соответствии с гражданским законодательством.

7.8. При ликвидации Управления его документы передаются в архив Чернянского района.

7.9. При реорганизации Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

---

Приложение  
к Положению об управлении  
образования администрации  
муниципального района «Чернянский район»  
Белгородской области

**Структура  
управления образования  
администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области**

