

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п. Чернянка

"19" *января* 2026 г.

№ 10

**Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве
лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в
собственность бесплатно»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Белгородской области от 08 ноября 2011 г. № 74 «О предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей», законом Белгородской области от 25 февраля 2024 года № 462 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Чернянский район» Белгородской области», постановлением администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 08 сентября 2025 года № 498 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов» Администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области **постановляет:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги: «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 14.12.2023 г. № 750 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на

предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Приосколье 31» (адрес Интернет-сайта: <http://www.GAZETA-PRIOSKOLYE.RU>), разместить на официальном сайте Чернянского муниципального округа Белгородской области (адрес Интернет-сайта: <https://chernyanskijrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru>) в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Чернянского
муниципального округа**



С.А.Морозов

Утвержден
постановлением
администрации Чернянского
муниципального округа
Белгородской области
от «19» *сентября* 2026 г. № 10

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве
лиц, имеющих право на предоставление земельных участков
в собственность бесплатно»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт её предоставления.

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в тексте административного регламента, приведён в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями муниципальной услуги являются граждане, имеющие трех и более детей - лица, состоящие в зарегистрированном браке, либо одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения либо участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, совместно проживающих с родителями (одиноким матерью, одиноким отцом).

1.2.2. Под лицами, участвующими в специальной военной операции, понимаются лица, определенные Правительством Белгородской области в целях реализации Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей.

Граждане, имеющие трех и более детей, приобретают право на

постановку на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, при одновременном соблюдении следующих условий (требований):

1) члены семьи постоянно проживают на территории Белгородской области, при этом один из родителей - не менее трех лет;

2) ранее членам семьи не предоставлялся в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, муниципальной собственности, или земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок);

3) ранее члены семьи не приобретали в собственность бесплатно земельный участок для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) у организации, учредителем (участником, акционером) которой является Белгородская область или муниципальное образование Белгородской области, а также в их собственности отсутствует земельный участок, приобретенный у такой организации для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) по договору купли-продажи на условиях частичной оплаты рыночной стоимости, строительство индивидуального жилого дома на котором не завершено;

4) такие граждане состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с жилищным законодательством (данное требование не распространяется на граждан, имеющих трех и более детей, в случае участия в специальной военной операции одного или нескольких детей указанных граждан в возрасте от 18 до 23 лет).

1.2.3. Граждане, участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции, имеющие в составе семьи трех и более детей, приобретают право на постановку на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, при одновременном соблюдении условия (требований), предусмотренных подпунктами настоящего пункта настоящего Административного регламента, а также следующих условий (требований):

1) военнослужащий и члены его семьи постоянно проживают на территории Белгородской области;

2) общая площадь жилого помещения на одного члена семьи военнослужащего составляет менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии с жилищным законодательством.

Заявление о постановке на учет семьи военнослужащего может быть

подано военнослужащим или его супругой (супругом).

1.2.4. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 настоящего подраздела административного регламента, могут представлять обладающие соответствующими полномочиями.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Управлением социальной защиты населения Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно (Приложение №6);

2) решение об отказе в постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно (Приложение № 7).

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

1) в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) в органе, предоставляющем Услугу, лично по предъявлении удостоверяющего личность документа;

2) в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес заявителя (представителя заявителя), указанный в заявлении;

3) в форме электронного документа посредством ЕПГУ (с момента реализации на портале).

4) в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ (с момента реализации на портале), и заверенного работником государственного автономного учреждения Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги независимо от категории (признаков) заявителей, предусмотренных приложением № 2 к настоящему административному регламенту, исчисляется со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и составляет:

- 1) в уполномоченном органе – 8 (восемь) рабочих дней;
- 2) через ЕПГУ (с момента реализации на портале) – 8 (восемь) рабочих дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Предоставление Услуги осуществляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Регистрация уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, независимо от

способа подачи, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

2.7.2. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день его поступления в уполномоченный орган либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня. В случае поступления заявления в уполномоченный орган в выходной или праздничный день регистрация заявления осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.8.1. Перечень требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещён на официальном сайте уполномоченного органа (<https://soczashita.ru>) и на ЕПГУ (с момента реализации на портале).

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещён на официальном сайте уполномоченного органа (<https://soczashita.ru>) и на ЕПГУ (с момента реализации на портале).

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Услуга предоставляется в электронном виде посредством ЕПГУ, (с момента реализации на портале).

2.14.3. Для предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы:

- ИС Единый портал Государственных услуг (ЕПГУ);
- ФГИС «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.10.4. Возможность предоставления муниципальной услуги законному представителю несовершеннолетнего отсутствует.

2.10.5. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.10.6. Получение муниципальной услуги через МФЦ:

– не предусмотрена подача заявления;
– возможно в секторе пользовательского сопровождения в МФЦ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при наличии технической возможности.

2.10.7. Заявителю (представителю заявителя) может быть выдан результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ, согласно подпункту 4 пункта 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего административного регламента.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, отраженных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту и содержит сведения:

1) о документах, которые заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно;

2) о документах, которые заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.12.3. Форма решения об отказе в приеме заявления о предоставлении

муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведена в приложении № 8 к административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

3.1.1. При предоставлении муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги возможно:

- 1) ЕПГУ;
- 2) Уполномоченный орган;
- 3) почтовая связь.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан, имею-
щих трех и более детей, в качестве
лиц, имеющих право на предоставле-
ние земельных участков
в собственность бесплатно»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) Административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

2) Муниципальная услуга, услуга – «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

3) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4) Заявитель – это заявители муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 2 настоящего административного регламента.

5) МФЦ – государственное автономное учреждение Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

6) СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

7) Уполномоченный орган, орган, предоставляющий услугу, – Управление социальной защиты населения Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области.

8) Федеральный закон № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

10) ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

11) Военнослужащие - военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации (в том числе призванные на военную службу по мобилизации), принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, военнослужащие органов федеральной службы безопасности, выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также граждане из числа указанных военнослужащих, являющиеся ветеранами боевых действий, имеющие в составе семьи трех и более детей.

2. Условные обозначения:

- а) О – оригинал документа;
- б) З(э) – заявление представляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;
- в) 1 экз. – документы представляются в одном экземпляре;
- г) К – представляется копия документа;
- д) К(н) – представляется копия документа, засвидетельствованная в порядке, установленном статьей 77 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-1;
- е) Эд – электронный документ;
- ж) УКЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан, имею-
щих трех и более детей, в качестве
лиц, имеющих право на предоставле-
ние земельных участков
в собственность бесплатно»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Результат предоставления услуги	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Решение о постановке на учет	Граждане Российской Федерации, состоящие в зарегистрированном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, обратившиеся лично.	А
	Граждане Российской Федерации, состоящие в зарегистрированном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, обратившиеся через уполномоченного представителя.	Б
	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц) в возрасте до 18 лет, обратившиеся лично.	В
	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц) в возрасте до 18 лет, обратившиеся через уполномоченного представителя.	Г

Д	Граждане Российской Федерации, состоящие в официальном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, обратившиеся лично.
Е	Граждане Российской Федерации, состоящие в официальном браке имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, обратившиеся через уполномоченного представителя.
Ж	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, обратившиеся лично.
З	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, обратившиеся через уполномоченного представителя.
И	Граждане Российской Федерации, состоящие в официальном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, обратившиеся лично.
К	Граждане Российской Федерации, состоящие в официальном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, обратившиеся через уполномоченного представителя.
Л	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, участвующих (участвовавших) в специальной

	военной операции, обратившиеся лично.	
	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, обратившиеся через уполномоченного представителя.	М
	Граждане Российской Федерации, состоящие в официальном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, совместно проживающих с родителями, обратившиеся лично.	Н
	Граждане Российской Федерации, состоящие в официальном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, совместно проживающих с родителями, обратившиеся через уполномоченного представителя.	О
	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц) в возрасте до 18 лет а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, совместно проживающих с одинокой матерью (одиноким отцом), обратившиеся лично.	П
	Граждане Российской Федерации, одинокие матери (отцы), имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц) в возрасте до 18 лет а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего	Р

	общего, среднего профессионального или высшего-образования по очной форме обучения, и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, совместно проживающих с одинокой матерью (одиноким отцом), обратившиеся через уполномоченного представителя.	
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей, в том числе в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения либо участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, обратившиеся лично	С
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей, в том числе в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения либо участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, и (или) детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, обратившиеся через уполномоченного представителя.	Г
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, обратившиеся лично.	У
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, обратившиеся через уполномоченного представителя	Ф
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, обратившиеся лично.	Х
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения, обратившиеся через уполномоченного представителя	Ц
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков	

	и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, обратившиеся лично	Ч
	Военнослужащие, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, обратившиеся через уполномоченного представителя.	Ш

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан, имею-
щих трех и более детей, в качестве
лиц, имеющих право на представле-
ние земельных участков
в собственности бесплатно»

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица 1.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, которые заявитель должен предоставить
самостоятельно, а также требования к ним

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, ко- личеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
1.	А-Ш	Заявление	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	По форме согласно приложе- нию № 5: в уполномоченный	-

				орган - О в 1 экз., посредством почтовой связи - О в 1 экз., посредством ЕПГУ - 3(э) в 1 экз.	
2.	А-Ш	Паспорт гражданина Российской Федерации заявителя	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз., посредством почтовой связи - К (н) в 1 экз, посредством ЕПГУ – документ не представляется	-
3.	Б, Г, ,Е, 3,К,М,О,Р,Т, Ф, Х	Доверенность, оформленная в соответствии со ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи - К (н), посредством ЕПГУ – 3(э)	-
4.	А-Ш	Согласие на обработку персональных данных членов семьи по форме согласно приложениям № 9-10	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи – О(н), посредством ЕПГУ – электронный документ, подписанный УКЭП нотариуса	-
5.	А-Ш	Паспорт гражданина Российской Федерации детей, достигших возраста 14	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О В 1 экз, посредством почтовой	-

	лет, являющихся членами многодетной семьи.			связи - К (н) в 1 экз, посредством ЕПГУ – К (н) в 1 экз.	
6.	А-Ш	Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (свидетельство о рождении детей в возрасте до 14 лет, свидетельство о регистрации либо расторжении брака, свидетельства об усыновлении, свидетельства о смерти) (в случае, если такие свидетельства выдавались компетентными органами иностранного государства)	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи - К (н) в 1 экз, посредством ЕПГУ – электронный документ, подписанный УКЭП нотариуса	-
7.	Д,Е,Ж,З,,Н,О,П,Р,С,Т, Х, Ц	Справка об обучении в учреждении высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи - К (н), посредством ЕПГУ – 3(э)	-

8.	А-Ш	Правоустанавливающие документы на жилое помещение (если право на жилое помещение не зарегистрировано в ЕГРН): договор дарения, договор мены, договор ренты (пожизненного содержания с иждивением), свидетельство о праве на наследство по закону, свидетельство о праве на наследство по завещанию, решение суда	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи - К (н), посредством ЕПГУ - 3(э)	-
9.	А-Ш	Сведения о составе семьи по форме, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28.12.2020 № 587-пп «О предоставлении сведений о составе семьи при получении гражданами мер социальной поддержки в Белгородской области»	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи - О в 1 экз, посредством ЕПГУ - 3(э)	-
10.	И,К,Л,М,С,Т	Справка подтверждение факта участия в специальной военной операции	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи - О в 1 экз, посредством ЕПГУ - 3(э)	-
11.	И-М,С-Ш	Выписка из приказа военного комиссариата о призыве на	1) уполномоченный орган;	В уполномоченный орган - О	-

		военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации	2) почта; 3) ЕПГУ	в 1 экз, посредством почтовой связи – О в 1 экз, посредством ЕПГУ – 3(э)	
12.	И-М,С-Ш	Контракт, заключенный в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ “О воинской обязанности и военной службе”	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи – О в 1 экз, посредством ЕПГУ – 3(э)	-
13.	И-М,С-Ш	Контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи – О в 1 экз, посредством ЕПГУ – 3(э)	-
14.	И-М,С-Ш	Удостоверение ветерана боевых действий (предоставляется лицами, имеющими статус ветерана боевых действий)	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз, посредством почтовой связи – О в 1 экз, посредством ЕПГУ – 3(э)	-
15.	Б, г, Е, З, К, М, О, Р, Т, Ф, Ц, Ш	Документ, удостоверяющий личность представителя	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз., посредством почтовой связи - К (н) в 1 экз, посредством ЕПГУ – документ не представляется	-

Таблица 2.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также требования к ним

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к до- кументу и (или) информа- ции, в том числе к формату, количе- ству либо указа- ние на его отсут- ствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
1.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,О, П,Р	Документ, подтверждающий постановку заявителей на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с жилищным законодательством	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О в 1 экз., посредством почтовой связи - О в 1 экз., посредством ЕПГУ – документ не представляется	Запрос сведений в МКУ МКУ «Управление строительства, транспорта, связи и ЖКХ» Чернского муниципального округа
2.	А-Ш	Сведения об отсутствии фактов лишения либо ограничения родительских прав, отмены усыновления в отношении детей, являющихся членами	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в	Запрос сведений в Управление социальной защиты администрации Чернского

	многодетной семьи		уполномоченный орган - О, посредством ЕПГУ – документ не представляется	муниципального округа
3.	А-Ш	Выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах заявителя и членов его семьи на объекты недвижимости	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в уполномоченный орган – К(н), посредством ЕПГУ –3(э)	Запрос выписки в Росреестре
4.	А-Ш	Сведения, подтверждающие действительность паспорта Российской Федерации, и сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в уполномоченный орган – К(н), посредством ЕПГУ – сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представляются при формировании и подтверждении учетной записи в	Запрос сведений в Министерстве внутренних дел РФ

				ЕСИА	
5.	А-Ш	Сведения из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния – сведения о государственной регистрации брака (расторжении брака), о рождении, об усыновлении (удочерении), о смерти	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в уполномоченный орган – К(н), посредством ЕПГУ – 3(э)	Запрос сведений в Управлении Федеральной налоговой службы
6.	Н,О,П,Р,С,Т,	Сведения об установлении инвалидности	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в уполномоченный орган – К(н), посредством ЕПГУ – 3(э)	Запрос сведений в Управлении Социального фонда по Белгородской области
7.	А-Ш	Сведения, подтверждающие факт того, что заявители не обращались с заявлением о постановке на учет и не состоят на учете в органе местного самоуправления другого муниципального округа (городского округа) Белгородской области	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в уполномоченный орган - О, посредством ЕПГУ – документ не представляется	Запрос сведений в органы социальной защиты населения муниципальных районов (городских округов) Белгородской области

8.	А-Ш	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в уполномоченный орган – К(н), посредством ЕПГУ – 3(э)	Запрос сведений в Управление Социального фонда по Белгородской области
9.	А-Ш	Сведения о наличии (отсутствии) действующего решения о предварительном согласовании предоставления заявителям в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебного земельного участка)	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О, посредством почтовой связи в уполномоченный орган - О, посредством ЕПГУ – документ не представляется	Запрос сведений в Управление имущественных и земельных отношений администрации Чернянского муниципального округа
10.	С-Ш	Сведения, подтверждающие, что общая площадь жилого помещения на одного члена семьи составляет	1) уполномоченный орган; 2) почта; 3) ЕПГУ	В уполномоченный орган - О, посредством	Запрос сведений в МКУ МКУ «Управление строительства,

		ляет менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии с жилищным законодательством		почтовой связи в уполномоченный орган - О, посредством ЕПГУ – документ не представляется	транспорта, связи и ЖКХ» Чернянского муниципального округа
--	--	--	--	--	--

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан, имею-
щих трех и более детей, в качестве
лиц, имеющих право на предоставле-
ние земельных участков
в собственность бесплатно»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении муниципальной услуги и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований
для приостановления предоставления муниципальной услуги
или отказа в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1.	Заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги	А-Ш
2.	Неполное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное)	А-Ш
3.	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	А-Ш
4.	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	А-Ш
5.	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;	А-Ш
6.	Заявление и прилагаемые к нему документы при подаче в электронном виде не подписаны электронной подписью в соответствии с действующим законодательством	А-Ш
7.	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Б, Г, Е, З, К, М, О, Р, Т, Ф, Ц
8.	Представление в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме	А-Ш

	использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	
Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
Основания для приостановления не предусмотрены		
Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1.	Несоответствие граждан, имеющих трех и более детей, критериям установленным законом Белгородской области от 8 ноября 2011 года № 74 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям»	А-Ш
2.	Установление факта, что заявители уже состоят на учете в органе местного самоуправления другого муниципального округа (городского округа)	А-Ш
3.	Наличие действующего решения о предварительном согласовании предоставления Заявителям в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебного земельного участка)	А-Ш
4.	Обнаружение не соответствующих действительности сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и представленных вместе с заявлением документов	А-Ш
5.	Отсутствие у заявителей права на постановку на учет в связи с несоблюдением условий (требований), предусмотренных частью 2 статьи 3, статьей 3.1 закона Белгородской области от 8 ноября 2011 года № 74 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям»	А-Ш

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан,
имеющих трех и более детей, в ка-
честве лиц, имеющих право на
предоставление земельных
участков в собственность бесплат-
но»

Форма

Руководителю _____
(указать наименование уполномоченного органа)

(ФИО заявителя, заявителей)

(ФИО заявителя, заявителей)

(адрес регистрации, телефон)

Заявление о постановке на учет граждан,
имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность бесплатно

В соответствии с законом Белгородской области от 8 ноября 2011 года № 74 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям» просим (прошу) поставить нас (меня) на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

Состав многодетной семьи:

1. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
2. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
3. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
4. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)
5. _____
(Ф.И.О., дата рождения члена многодетной семьи)

Подтверждаем (подтверждаю), что в отношении указанных детей не лишен(-а/-ы) родительских прав, не ограничен(-а/-ы) в родительских правах, не отменено усыновление.

Подтверждаем (подтверждаю), что указанные дети не отбывают наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу.

Подтверждаем (подтверждаю), что состоим (состою) на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с жилищным законодательством, дата постановки на учет: «__» _____ г.

Подтверждаем (подтверждаю) соответствие требованиям, установленным законом Белгородской области от 8 ноября 2011 года № 74 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям», к гражданам, имеющим трех и более детей, для получения права на предоставление земельного участка в собственность бесплатно на территории Чернянского района, достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Приложение: на ____ л.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись Заявителя) (Ф.И.О. Заявителя)

(подпись Заявителя) (Ф.И.О. Заявителя)

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан, имею-
щих трех и более детей, в качестве
лиц, имеющих право на предоставле-
ние земельных участков в собствен-
ность бесплатно»

Форма



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕРНЯНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Октябрьская пл., 6, п. Чернянка,
Чернянский р-н, Белгородская обл., 309560
тел. (47232)5-65-87, факс (47232)5-70-90
e-mail: uszn@ch.belregion.ru
<http://soczashita.ru/>

г. № _____
На № _____ от _____ г.

Решение о предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, име-
ющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земель-
ных участков в собственность бесплатно»

от _____ № _____

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения)

По результатам рассмотренного заявления

(Ф.И.О. Заявителя)

(номер заявления и дата регистрации заявления)

в предоставлении Услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на основании

принято положительное решение.

Должность лица,
уполномоченного на принятие решения

ФИО

Приложение № 7
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан,
имеющих трех и более детей, в
качестве лиц, имеющих право на
предоставление земельных
участков в собственность
бесплатно»

Форма



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕРНЯНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Октябрьская пл., 6, п. Чернянка,
Чернянский р-н, Белгородская обл., 309560
тел. (47232)5-65-87, факс (47232)5-70-90
e-mail: uszn@ch.belregion.ru
<http://soczashita.ru/>

г. № _____
На № _____ от _____ г.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Постановка на
учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на
предоставление земельных участков в собственность
бесплатно»

от _____ № _____

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения)

По результатам рассмотренного заявления

(Ф.И.О. Заявителя)

(номер заявления и дата регистрации заявления)

в предоставлении Услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в
качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность
бесплатно» на основании

отказано по следующим основаниям:

(разъяснения причин отказа)

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении Услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении Услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность лица,
уполномоченного на принятие решения

/
ФИО

Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан,
имеющих трех и более детей, в
качестве лиц, имеющих право на
предоставление земельных
участков в собственность
бесплатно»

Форма



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕРНЯНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Октябрьская пл., 6, п. Чернянка,
Чернянский р-н, Белгородская обл., 309560
тел. (47232)5-65-87, факс (47232)5-70-90
e-mail: uszn@ch.belregion.ru
<http://soczashita.ru/>

г. № _____
На № _____ от _____ г.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих
трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных
участков в собственность бесплатно»

От _____ № _____

(наименование органа уполномоченного на принятие решения)

По результатам рассмотренного заявления

(Ф.И.О. Заявителя)

(номер заявления и дата регистрации заявления)

в приеме документов для предоставления Услуги «Постановка на учет граждан, имеющих
трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в
собственность _____
бесплатно» _____ на

основании _____

отказано, по следующим основаниям:

(разъяснения причин отказа)

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении Услуги, а также
иная дополнительная информация при наличии).

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении Услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления _____

Должность лица,
уполномоченного на принятие решения

ФИО

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан,
имеющих трех и более детей, в
качестве лиц, имеющих право на
предоставление земельных
участков в собственность
бесплатно»

Форма

В Управление социальной защиты
населения Администрации Чернян-
ского муниципального округа
Белгородской области

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
адрес:

телефон:

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных совершеннолетнего члена семьи,
не являющегося заявителем

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

" ____ " ____ года рождения, проживающий по адресу: _____

паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи " ____ " _____
г., кем выдан _____

заявляю о согласии на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку управлением социальной защиты населения Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области (Белгородская область, Чернянский район, п. Чернянка, пл. Октябрьская, 6) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, СНИЛС, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документ удостоверяющий личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" для предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более

детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с федеральным законодательством как с использованием средств автоматизации, так и без такового.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

«__» _____ 20__ г. _____
Подпись _____ ФИО _____

Приложение №10
к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги
«Постановка на учет граждан,
имеющих трех и более детей, в
качестве лиц, имеющих право на
предоставление земельных
участков в собственность
бесплатно»

ФОРМА

В Управление социальной защиты
населения Администрации Чернян-
ского муниципального округа
Белгородской области

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
адрес:

_____,
телефон: _____,

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
несовершеннолетних членов семьи заявителя

(Ф.И.О. заявителя)

" ____ " ____ года рождения, проживающий по адресу: _____

_____,
паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи " ____ " ____ г.,
кем выдан _____,
за своего(ю) несовершеннолетнего(юю)

1) сына (дочь) _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)
(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) _____ N _____, вы-
дано _____, паспорт серия _____ номер
_____, дата выдачи " ____ " ____ г., кем выдан
_____, зарегистрированно-
го(ой) _____ по _____ адресу:

2) сына (дочь) _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении)) _____ N _____, вы-
дано _____, паспорт серия _____ номер
_____, дата выдачи "_____" _____ г., кем выдан
_____, зарегистрированно-
го(ой) _____ по _____ адресу:
_____,
_____ 3) сына (дочь)
_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)
(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении)) _____ N _____, вы-
дано _____, паспорт серия _____ номер
_____, дата выдачи "_____" _____ г., кем выдан
_____, зарегистрированно-
го(ой) _____ по _____ адресу:

в связи с обращением за предоставлением «Постановка на учет граждан, имеющих
трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных
участков в собственность бесплатно» даю согласие на автоматизированную, а так-
же без использования средств автоматизации обработку управлением социальной
защиты населения Администрации Чернянского муниципального округа Белго-
родской области (Белгородская область, Чернянский район, п. Чернянка, пл.
Октябрьская, 6) персональных данных моих несовершеннолетних детей, включаю-
щих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, СНИЛС, адрес места житель-
ства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документ удостоверяющий лич-
ность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, в со-
ответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О
персональных данных" и Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об органи-
зации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в от-
ношении персональных данных моих несовершеннолетних детей, которые необходи-
мы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения)
сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирова-
ние, уничтожение, персональных данных, а также осуществление любых иных дей-
ствий с моими персональными данными в соответствии с федеральным законодатель-
ством как с использованием средств автоматизации, так и без такового.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения
указанной цели обработки и последующего срока хранения документов, установлен-
ного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответ-
ствующего письменного документа.

«__» _____ 20__ г. _____
Подпись _____ ФИО _____