

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п. Чернянка

"11" декабря 2025г.

№ 121

Об утверждении Порядка проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности

В целях реализации пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 2 июля 2023 года № Пр-1313, принятия дополнительных мер по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью по доходам бюджета Чернянского муниципального округа Администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 01 июля 2025 года № 445-р «Об утверждении Порядка проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам районного бюджета и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Чернянского муниципального округа в сети Интернет в подразделе «Администрация. Бюджет» (адрес сайта: <https://chernyanskiyrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Чернянского муниципального округа по стратегическому планированию и закупкам (Гостева Н.И.).

Глава Чернянского
муниципального округа



С.А. Морозов

ПРИЛОЖЕНИЕ:

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Чернянского
муниципального округа Белгородской области
от 11.12. 2025 года № 121

**Порядок
проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым
доходам бюджета муниципального округа и принятия мер
по сокращению просроченной дебиторской задолженности**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности (далее – Порядок) определяет процедуру проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Чернянского муниципального округа, закрепленным за органами местного самоуправления Чернянского муниципального округа, являющимися главными администраторами доходов бюджета муниципального округа (далее – главные администраторы) в соответствии с распоряжением от 28 ноября 2025 года № 80 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального округа», и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности (далее – мониторинг дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа).

1.2. Мониторинг дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа осуществляет рабочая группа, созданная управлением финансов и бюджетной политики Администрации Чернянского муниципального округа (далее – управление).

1.3. Решение о создании рабочей группы, указанной в пункте 1.2 разделе 1 Порядка, принимается в форме приказа управления, положение о рабочей группе, порядок ее работы и состав рабочей группы утверждаются приказом управления.

1.4. Главный администратор осуществляет внутренний контроль и мониторинг, направленный на реализацию полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним этим главным администратором и подведомственными администраторами доходов бюджета на основании правового акта, принимаемого главным администратором.

**2. Предмет мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым
доходам бюджета муниципального округа**

2.1. Предметом мониторинга является дебиторская задолженность по

неналоговым доходам бюджета муниципального округа, закрепленным за главными администраторами.

2.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

- текущая дебиторская задолженность – задолженность, срок уплаты которой не наступил;

- ожидаемая дебиторская задолженность – задолженность по доходам, администрируемым в отчетном периоде, но относящимся к будущим отчетным периодам;

- просроченная дебиторская задолженность – неисполненная задолженность при наступлении даты ее исполнения на соответствующую отчетную дату;

- сомнительная дебиторская задолженность - задолженность, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена при наступлении даты ее исполнения.

2.3. Отчетными датами (контрольными точками) являются 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года и 1 января года, следующего за текущим годом.

3. Цель и задачи мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа

3.1. Целью мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа являются устойчивое поступление в бюджет муниципального округа неналоговых доходов за счет действий главных администраторов, направленных на сокращение дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и предотвращение образования новой дебиторской задолженности.

3.2. Задачами мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа, направленными на достижение указанной в пункте 3.1 раздела 3 Порядка цели, являются:

3.2.1. Проведение анализа состояния показателей дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа, включающего:

- выявление изменений показателей дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа на отчетные даты текущего года, установленные пунктом 2.3 раздела 2 Порядка, по сравнению с показателями дебиторской задолженности на начало текущего года;

- определение причин возникновения и увеличения дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа.

3.2.2. Проведение анализа реализации главными администраторами мероприятий, направленных на сокращение дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и предотвращение образования новой дебиторской задолженности в соответствии с Планом мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по неналоговым платежам в бюджет муниципального округа, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Чернянского муниципального округа, согласно приложению №1 к Порядку.

4. Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа

4.1. Мониторинг дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа осуществляется путем сбора, обобщения и анализа информации, поступившей в управление от главных администраторов.

4.2. Сбор информации, необходимой для проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа, проводится в следующем порядке: главные администраторы ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в управление следующие документы:

1) информацию о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа на отчетные даты текущего года и на начало текущего года по форме согласно приложению №2 к Порядку;

2) информацию о реестре должников просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа на отчетные даты текущего года по форме согласно приложению №3 к Порядку;

3) информацию об исполнении мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа в разрезе каждого мероприятия по форме согласно приложению №4 к Порядку.

Информация в управление в сроки, установленные Порядком, представляется главными администраторами за подписью уполномоченного должностного лица с приложением файла в редактируемом формате.

4.3. Обобщение информации, представленной главными администраторами для проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа, проводится в следующем порядке: управление в срок не позднее 30 апреля, 30 июля и 30 октября текущего года и 20 февраля года, следующего за текущим годом, осуществляет систематизацию представленной информации и формирует следующие данные по каждому главному администратору:

- о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа на отчетные даты текущего года, установленные пунктом 2.3 раздела 2 Порядка, и на начало текущего года;

- об исполнении мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа в разрезе каждого мероприятия.

4.4. Рабочая группа осуществляет проверку и анализ обобщенной информации, представленной главными администраторами, на основании которых принимает решения, направленные на снижение дебиторской задолженности. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы.

В случае выявления приказов нарушения или бездействия со стороны главных администраторов в работе по сокращению дебиторской задолженности информация направляется руководителю управления.

Приложение №1

к Порядку проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и принятым мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности

План мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по неналоговым платежам в бюджет муниципального округа, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Чернянского муниципального округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Описание мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1. Нормативные правовые акты					
1.1	Разработка Порядка (регламента) реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями, утвержденными приказом Минфина России от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий	Утверждение Порядка (регламента) реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями, утвержденными приказом Минфина России от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	По мере необходимости с учетом изменений действующего законодательства	Разработка механизма действий, направленного на взыскание дебиторской задолженности по неналоговым платежам в бюджет муниципального округа главными администраторами доходов бюджета

		администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»			
1.2	Определение ответственных лиц за реализацию плана мероприятий по взысканию дебиторской задолженности	Закрепление ответственных лиц по реализации полномочий главного администратора доходов по каждому мероприятию в рамках взыскания дебиторской задолженности по неналоговым платежам в бюджет муниципального округа, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Чернянского муниципального округа	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	Постоянно с учетом актуализации сведений	Повышение эффективности деятельности главных администраторов доходов бюджета по направлению взыскания просроченной дебиторской задолженности
1.3	Направление нормативных правовых актов в управление финансов и бюджетной политики Администрации Чернянского муниципального округа	Представление утвержденных нормативных правовых актов в управление финансов и бюджетной политики Администрации Чернянского муниципального округа в электронном виде	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	По мере необходимости с учетом изменений действующего законодательства	Соблюдение требований бюджетного законодательства

2. Анализ состояния дебиторской задолженности				
2.1	Инвентаризация дебиторской задолженности	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального округа производится в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
				Выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты, а также излишне начисленных сумм
2.2	Мониторинг и анализ состояния дебиторской задолженности	Проведение мониторинга и анализа состояния дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального округа на основании показателей бюджетного учета и бюджетной отчетности, выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности,	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	Ежеквартально после представления отчетности об исполнении бюджета
				Предупреждение образования дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального округа, получение актуальной и достоверной информации о структуре дебиторской задолженности с точки зрения ее возможности

		подлежащих признанию и списанию			взыскания
3. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности					
3.1	Мониторинг и анализ состояния просроченной дебиторской задолженности	Проведение мониторинга и анализа состояния просроченной дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального округа, сверка отчетных данных бюджетного учета с информацией о непогашенных начислениях, содержащихся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	Ежемесячно	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним	Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, проведение работы с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	Постоянно	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.3	Мониторинг финансового (платежного)	Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том	Главные администраторы доходов бюджета	Ежеквартально	Своевременное принятие мер по взысканию

	состояния должников	числе на предмет наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства, о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве	муниципального округа		просроченной дебиторской задолженности
4. Мероприятия, направленные на погашение (сокращение) и принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности					
4.1	Списание сумм безнадежной к взысканию дебиторской задолженности	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	В соответствии с порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, определенным главным администратором доходов бюджета муниципального округа	Актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности
4.2	Отнесение сомнительной дебиторской задолженности на забалансовый учет	Отнесение сомнительной дебиторской задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных	Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	Ежеквартально	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей

		дебиторов), проведение мероприятий по наблюдению за платежеспособностью должника		Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа		взысканию, сокращение просроченной дебиторской задолженности
4.3	Проведение мероприятий по урегулированию дебиторской задолженности в досудебном порядке	Направление должникам претензий (требований) о погашении образовавшейся дебиторской задолженности, формирование графика погашения просроченной дебиторской задолженности в разрезе контрагентов, имеющих наиболее крупные суммы задолженности, контроль за поступлением платежей по претензиям			В установленные законодательством или договором (контрактом) сроки	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности
4.4	Организация работы по принудительному взысканию просроченной дебиторской задолженности	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности, направление исполнительных документов в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов		Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа	В установленные законодательством сроки	Своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств, сокращение просроченной дебиторской задолженности

Приложение №2

к Порядку проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и принятым мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности

Информация

о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа (накопительным итогом за текущий год), администрируемых _____,
(наименование администратора)
по состоянию на 20 ____ г.

№ п/п	Наименование	Сумма дебиторской задолженности на начало текущего года	В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности		Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату текущего года	В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности		Причины роста дебиторской задолженности
			отчетный год	более 3 лет		текущий год	более 3 лет	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Дебиторская задолженность по неналоговым доходам всего							
	в том числе:							
1.1	текущая дебиторская задолженность							

[illegible]

	затратных по времени действий									
1.3.3	просроченная дебиторская задолженность соответствует основаниям для признания ее сомнительной									
1.3.4	просроченная дебиторская задолженность соответствует основаниям для признания ее безнадёжной к взысканию									
1.4	сомнительная дебиторская задолженность									

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты

Приложение №3

к Порядку проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и принятым мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности

Информация
о реестре должников просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа
(накопительным итогом за текущий год),
администрируемым _____,
(наименование администратора)
по состоянию на _____ 20__ г.

Код счета	Наименование дебитора	ИНН	Сумма, тыс. рублей	Дата возникновения	Предельная дата исполнения	Причины образования
1	2	3	4	5	6	7

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты

Приложение №4

к Порядку проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности

Форма

Информация

об исполнении мероприятий по сокращению

просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального округа, администрируемым _____,

(наименование администратора)

по состоянию на 20 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевой показатель	Ед. измерения	Результаты работы
1	2	3	4	5
1.	Проведение претензионно-исковой работы по урегулированию просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	количество предъявленных письменно претензий в отношении должников сумма поступлений просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	ед. тыс. рублей	
2.	Подготовка и направление исковых заявлений в суд о взыскании	количество предъявленных судебных исков в отношении должников сумма поступлений	ед. тыс. рублей	

	просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам судебным искам		
3.	Взаимодействие с территориальными органами службы судебных приставов по принудительному взысканию	количество выданных судами исполнительных листов в отношении должников	ед.	
		количество исполнительных листов в отношении должников, направленных на принудительное исполнение в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов	ед.	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным судами исполнительным листам	тыс. рублей	
		сумма поступления просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным судами исполнительным листам	тыс. рублей	
		количество вынесенных постановлений о привлечении в административной ответственности в виде штрафа	ед.	
		количество постановлений о привлечении к	ед.	

		административной ответственности в виде штрафа, направленных на принудительное исполнение в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов		
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	тыс. рублей	
		сумма поступления просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	тыс. рублей	
4.	Проведение инвентаризации просроченной дебиторской задолженности, выявление задолженности безнадёжной к взысканию	количество решений о признании безнадёжной к взысканию просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	ед.	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам, признанной безнадёжной к взысканию на основании	тыс. рублей	

		решения администратора доходов бюджета		
Итого бюджетный эффект			тыс. рублей	
Доля просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам, охваченная данными мероприятиями в общем объеме дебиторской задолженности по неналоговым доходам			процент	

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты