БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН**



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

"ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН"БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**п. Чернянка**

**"\_\_\_" ноября 2024 г. № \_\_\_\_\_**

**Об утверждении муниципальной программы Чернянского района «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области»**

В целях исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 года № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации», постановлений Правительства белгородской области от 25 сентября 2023 года № 540-пп «Об утверждении Положения о системе управления государственными программами Белгородской области», постановления администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 04 сентября 2024 года № 588 «Об утверждении Положения о системе управления муниципальными программами муниципального района «Чернянский район» Белгородской области» администрация муниципального района «Чернянский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную программу Чернянского района «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» (далее Программа, прилагается).

2. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района (Нечепуренко Е.К.) рекомендовать обеспечить реализацию мероприятий Программы.

3. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 29.04.2020 г. № 228, от 26.02.2021 г. № 88, от 27.03.2024 г. № 168.

4. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района (Нечепуренко Е.К.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района в сети Интернет (https://chernyanskijrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Чернянского района – руководителя аппарата администрации Чернянского района (Овсянникова Л.Н.).

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно к 12 апреля начиная с 2026 года, об исполнении – к 12 апреля 2031 года.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации**  **Чернянского района** |  | **Т.П. Круглякова** |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  к постановлению администрации  муниципального района  «Чернянский район»  Белгородской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_\_ |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ**

**ЧЕРНЯНСКОГО РАЙОНА**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**I. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы Чернянского района Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Чернянском районе Белгородской области»**

**1.1 Оценка текущего состояния кадровой политики социально-экономического развития**

Муниципальная программа «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» разработана управлением организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района на основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Белгородской области от 24.09.2007 № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области» и определяет основные цели, принципы, задачи, приоритеты и механизмы деятельности органов местного самоуправления Чернянского района по регулированию кадровых процессов и отношений, а также основные направления работы с кадрами.

Муниципальная кадровая политика является важнейшим ресурсом развития муниципального образования. Воздействуя на кадры, она влияет на эффективность местного самоуправления, успешное развитие экономики и благополучие жителей Чернянского района.

Кадровая политика - это один из факторов, определяющих конкурентоспособность Чернянского района. Развитие кадровой политики района должно быть направлено на формирование кадрового потенциала как важнейшего интеллектуального и профессионального ресурса, обеспечивающего эффективное социально- экономическое развитие Чернянского района.

Согласно данным Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Белгородской области численность населения Чернянского района на 1 января 2024 года составляет 28991 человек. В соответствии с Методикой расчета предельной штатной численности работников органов местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области, утвержденной распоряжением Губернатора области от 29 февраля 2016 года № 104-р предельная штатная численность работников органов местного самоуправления района, на вышеуказанную численность, составляет – 118 штатных единиц.

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 23 мая 2016 года № 165-пп «О предельной штатной численности работников органов местного самоуправления области, обеспечивающих исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления области» предельная штатная численность работников органов местного самоуправления Чернянского района, обеспечивающих исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления района составляет - 34 штатных единицы (вакансии отсутствуют).

Муниципальные служащие представляют собой особую социально- профессиональную группу. От их компетентности, профессионализма, образованности, культуры, гражданской ответственности зависит качество осуществляемой ими профессиональной деятельности, конечной целью которой является обеспечение и организация благоприятных условий для жизнедеятельности местного сообщества.

В реализации муниципальной программы участвуют все структурные подразделения администрации Чернянского района, входящие в структуру администрации Чернянского района, а также городское поселение «Поселок Чернянка» и сельские поселения Чернянского района.

**1.2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы**

В целях решения актуальных вопросов, связанных с развитием кадровой политики, а также достижения целей и задач социально-экономического развития Чернянского района Белгородской области, определены цели, разработаны структура и система показателей муниципальной программы.

Целью программы является развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления Чернянского района к 2030 году, что обеспечит формирование позитивного имиджа муниципальных органов, а также высокий уровень профессионализма муниципальных служащих.

Вышеизложенная цель характеризуется:

достижением показателя уровня нарушений в документальном оформлении кадровых процедур не более 20 процентов в 2030 году;

проведением информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности не менее 6 к 2030 году;

достижением значения доли жителей Чернянского района, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского района, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района (процент от общего числа опрошенных жителей) не менее 85 процентов к 2030 году;

достижением показателя количества муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции не менее 10 человек в 2030 году;

Для достижения указанной цели в муниципальную программу включено направление (подпрограмма ) реализации: «Развитие муниципальной службы Чернянского района», в рамках которой будет реализовываться комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы», а также направление (подпрограмма) - «Противодействие коррупции», в рамках которой будет реализовываться

комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения».

Комплексы процессных мероприятий направлены на на повышение уровня развития профессиональных компетенций муниципальных служащих Чернянского района. Проведение обучения муниципальных служащих Чернянского района по основным направлениям их деятельности и приоритетным направлениям обучения, освещающим, в том числе, вопросы в сфере межнациональных, межэтнических отношений и других. Осуществляться деятельность по повышению эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов администрацией Чернянского района осуществляется посредством реализации пункта 7 мероприятий Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».

**1.3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Белгородской области**

Система целеполагания и задачи муниципальной программы сформированы с учетом национальных целей развития на период до 2030 года, определенных [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=357927&date=27.08.2024) Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», и Единого [плана](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=398015&date=27.08.2024) по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года N 2765-р, направлениями Стратегии социально-экономического развития Чернянского района на период до 2025 года.

Реализация муниципальной программы будет непосредственно направлена на достижение целевого показателя и задачи, выполнение которых характеризует достижение национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года - «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы».

**1.4. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы**

Основными задачами кадровой политики на уровне Чернянского района являются: профессионализация муниципальных служащих Чернянского района; снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления Чернянского района, устранение причин ее возникновения; активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции.

До настоящего времени сохраняются основные проблемы формирования и развития кадрового потенциала:

- недостаточная открытость и прозрачность муниципальной службы способствует проявлению бюрократизма и коррупции;

- качество профессионального обучения муниципальных служащих не в полной мере отвечает необходимым потребностям, диктуемым современными условиями;

- система современного профессионального образования способствует искажению истинной кадровой картины, порождая сложности при подборе кадров и безработицу среди молодых специалистов (выпускники вузов не всегда способны применить полученные знания на практике).

Развитие муниципальной службы представляет собой неотъемлемую часть кадровой политики и направлено на повышение эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Чернянского района. Вопросы поступления и прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления Чернянского района урегулированы, главным образом, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Белгородской области от 24.09.2007 № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области», а также другими законами и муниципальными правовыми актами. Согласно части 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» закреплен принцип профессионализма и компетентности муниципальных служащих в качестве единого фундаментального принципа муниципальной службы. Реализация принципа профессионализма и компетентности на муниципальной службе обеспечивается, прежде всего, системой профессионального развития муниципальных служащих.

В соответствии с действующим законодательством на муниципальных служащих возложена обязанность поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей (пункт 5 части 1 статьи 12 ФЗ № 25-ФЗ), что включает в себя, в том числе, и самообразование муниципальных служащих. Одним из прав муниципального служащего является право на повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета (пункт 7 части 1 статьи 11 ФЗ № 25-ФЗ).

Изменения социально-экономических условий современной жизни требуют постоянного обновления базовых знаний, умений и навыков, обеспечивающих активное участие муниципальных служащих в профессиональной и общественной жизни. Создание эффективной системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих позволит поддерживать современный уровень профессиональной компетенции кадров на муниципальной службе.

Организация повышения квалификации служащих планируется в рамках реализации муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» (далее – муниципальная программа). Приоритетность решения проблем повышения профессионального уровня муниципальных служащих для развития системы муниципальной службы также обусловлена и рядом других факторов. Приоритетными для реализации являются направления, обучение по которым является обязательным в силу требования законодательства Российской Федерации. Обязательными в силу требований законодательства Российской Федерации является обучение муниципальных служащих по следующим направлениям:

* Антитеррористическая деятельность;
* Мобилизационная подготовка;
* Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации;
* Противодействие коррупции;
* Антинаркотическая деятельность;
* Управление государственными и муниципальными закупками;
* Защита информации, составляющей государственную тайну и техническая защита информации; Стратегическое управление и планирование;
* Охрана труда.

Кроме того, в рамках реализации национального проекта «Цифровая экономика» в силу активных темпов цифровизации требуется постоянное повышение уровня знаний муниципальных служащих, осуществляющих внедрение и эксплуатацию информационных систем, информационную безопасность и защиту персональных данных в органах местного самоуправления Чернянского района. По-прежнему высокую актуальность имеет обучение сотрудников администрации Чернянского района, осуществляющих в рамках своих полномочий работу в рамках муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений, а также в области управления инвестиционными проектами и цифровой трансформации. В силу постоянного обновления законодательства в сфере градостроительного развития и землепользования актуальным является участие сотрудников правового управления, управления имущественных и земельных отношений в конференциях по действующим вопросам изменений градостроительного и земельного законодательства.

**Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тип документа[[1]](#footnote-2)** | **Вид документа** | **Наименование документа** | **Реквизиты** | **Разработчик** | **Гиперссылка на текст документа** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области»** | | | | | | |
|  | Паспорт муниципальной программы |  |  |  |  |  |
| **Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы»** | | | | | | |
|  | Паспорт комплекса процессных мероприятий |  |  |  |  |  |
|  | План реализации комплекса процессных мероприятий |  |  |  |  |  |
| **Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения»** | | | | | | |
|  | Паспорт комплекса процессных мероприятий |  |  |  |  |  |
|  | План реализации комплекса процессных мероприятий |  |  |  |  |  |
|  | Сведения о порядке сбора информации и методике расчета значений показателей муниципальной программы |  |  |  |  |  |

**II. Паспорт муниципальной программы**

**«Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области»**

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Овсянникова Лидия Николаевна, заместитель главы администрации Чернянского района – руководитель аппарата администрации Чернянского района | |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | Нечепуренко Елена Константиновна, руководитель управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | |
| Период реализации  муниципальной программы | 2025-2030 годы | |
| Цель(и) муниципальной программы | Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления Чернянского района к 2030 году, что обеспечит формирование позитивного имиджа муниципальных органов, а также высокий уровень профессионализма муниципальных служащих. | |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы | Направление (п[одпрограмма) 1](#P238) «Развитие муниципальной службы Чернянского района».  Направление (п[одпрограмма) 2](#P1249) «Противодействие коррупции». | |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, в том числе по источникам финансирования: | Источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения, тыс. рублей |
| Всего по муниципальной программе, в том числе: | 1184,3 |
| - межбюджетные трансферты из федерального бюджета | 0 |
| - межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0 |
| - местный бюджет | 1184,3 |
| - внебюджетные источники | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 |
| Связь с национальными целями развития / государственной программой Белгородской области | Национальная цель «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»/показатель «Обеспечение к 2030 году повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной сферы не менее чем на 50 процентов» | |
| Связь с целями развития муниципального района «Чернянский район» / стратегическими приоритетами муниципального района «Чернянский район» | Стратегическая цель Чернянского района до 2025 года - повышение благосостояния населения Чернянского района на основе всестороннего использования внутреннего потенциала муниципального образования, развития социальной инфраструктуры и бизнеса/Второе стратегическое направление – «Экономическое и инновационно-ориентированное развитие муниципального района «Чернянский район»/Выполнение муниципального задания | |

**2. Показатели муниципальной программы**

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Уровень показателя** | **Признак возрастания/ убывания** | **Единица измерения (по ОКЕИ)** | **Базовое значение** | | **Значения показателя по годам** | | | | | | **Документ** | **Ответственный  за достижение показателя** | **Связь с показателями национальных целей** | **Связь с показателями государственных программ Белгородской области** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **значение** | **год** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** |
| **Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления Чернянского района к 2030 году, что обеспечит формирование позитивного имиджа муниципальных органов, а также высокий уровень профессионализма муниципальных служащих.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур | МП | П | процент | 30 | 2024 | 28 | 26 | 25 | 24 | 20 | 20 | *-* | Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Национальная цель «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»/показатель  «Обеспечение к 2030 году повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной сферы не менее чем на 50 процентов» | - |
| 2. | Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности | *МП* | П | количество | 5 | 2024 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | *-* | Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | *~~-~~* |
| 3. | Доля жителей Чернянского района, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского района, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района (процент от общего числа опрошенных жителей) | *МП* | П | процент | 80 | 2024 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 85 | *-* | Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | *~~-~~* |
| 4. | Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции | *МП* | П | человек | 7 | 2024 | 7 | 7 | 7 | 8 | 9 | 10 | *-* | Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | *~~-~~* |

**3. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в текущем 2025 году**

| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Уровень показателя** | **Единица измерения**  **(по ОКЕИ)** | **Плановые значения по кварталам/месяцам** | | | | | | | | | | | **На конец 2025 года** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **янв.** | **фев.** | **март** | **апр.** | **май** | **июнь** | **июль** | **авг.** | **сен.** | **окт.** | **ноя.** |
| 1. | **Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления Чернянского района к 2026 году** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур | МП | процент | 29 | 28 | 27 | 26 | 25 | 24 | 23 | 22 | 21 | 21 | 20 | 20 |
| 123 | Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности | МП | количество | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 |
| 1.3 | Доля жителей Чернянского района, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности  местного самоуправления Чернянского района, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района (процент от общего числа опрошенных жителей) | МП | процент | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 81 |
| 1.4 | Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции | МП | человек | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 7 |

**4. Структура муниципальной программы**

| №  п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.** | **Направление (п**[**одпрограмма) 1**](#P238) **«Развитие муниципальной службы Чернянского района»** | | |
| 1.1 | Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы» | | |
|  | Ответственный за реализацию:  Отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Срок реализации: 2025-2030 годы | |
| 1.1.1 | Задача 1. Профессионализация муниципальных служащих Чернянского района | Профессионализация муниципальных служащих направлена на повышение уровня развития профессиональных компетенций муниципальных служащих Чернянского района. Данное основное мероприятие предполагает проведение обучения муниципальных служащих Чернянского района по основным направлениям их деятельности и приоритетным направлениям обучения, освещающим, в том числе, вопросы в сфере межнациональных, межэтнических отношений и других. В результате мероприятия доля муниципальных служащих Чернянского района, прошедших профессиональную подготовку увеличится | Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур; Доля муниципальных служащих Чернянского района, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики; Доля муниципальных служащих Чернянского района, прошедших профессиональную подготовку |
| **2.** | **Направление (подпрограмма) 2 «Противодействие коррупции»** | | |
| 2.1. | Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения» | | |
|  | Ответственный за реализацию:  Отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Срок реализации: 2025-2030 годы | |
| 2.1.1. | Задача 1. Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления Чернянского района, устранение причин ее возникновения. | Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является кадровая политика в системе муниципальной службы Чернянского района, имеющая своей целью формирование кадрового состава профессиональных муниципальных служащих, а также осуществление постоянного и тщательного контроля за соблюдением муниципальными служащими Чернянского района ограничений и запретов, установленных действующим законодательством. | Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности; Доля жителей Чернянского района, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского района, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района (процент от общего числа опрошенных жителей) |
| 2.1.2.. | Задача 2. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции | Деятельность по повышению эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов администрацией Чернянского района осуществляется посредством реализации пункта 7 мероприятий Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы». | Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции; Доля муниципальных служащих Чернянского района, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики |

**5. Финансовое обеспечение муниципальной программы**

| Наименование муниципальной программы, структурного элемента,  источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  | 7 |
| **Муниципальная программа «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» (всего), в том числе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- межбюджетные трансферты из федерального бюджета** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- межбюджетные трансферты из областного бюджета** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- местный бюджет** | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| **- внебюджетные источники** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Объем налоговых расходов, предусмотренных в рамках муниципальной программы (справочно)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Комплекс процессных мероприятий муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из областного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - местный бюджет | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Комплекс процессных мероприятий муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из областного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - местный бюджет | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Паспорт комплекса процессных мероприятий**

**«Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы» (далее – комплекс процессных мероприятий 1)**

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнительной орган муниципального района (иной муниципальный орган, организация) | *Овсянникова Лидия Николаевна, заместитель главы администрации Чернянского района – руководитель аппарата администрации Чернянского района* |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа Чернянского района  «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий** 1

| **№ п/п** | **Наименование показателя/задачи** | **Признак возрастания/ убывания** | **Уровень показателя** | **Единица измерения (по ОКЕИ)** | **Базовое значение** | | **Значение показателей по годам** | | | | | | **Ответственный за достижение показателя** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **значение** | **год** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | **Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского района»** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля муниципальных служащих Чернянского района, прошедших профессиональную подготовку | *П* | *КМП* | *процент* | 42 | 2024 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 47 | Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района |

**3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий 1 в текущем 2025 году**

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Уровень показателя** | **Единица измерения**  **(по ОКЕИ)** | **Плановые значения по кварталам/месяцам** | | | | | | | | | | | **На конец  *текущего* года** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **янв.** | **фев.** | **март** | **апр.** | **май** | **июнь** | **июль** | **авг.** | **сен.** | **окт.** | **ноя.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1.1. | **Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского района»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Доля муниципальных служащих Чернянского района, прошедших профессиональную подготовку | *КМП* | процент | 43 | 43 | 43 | 44 | 44 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 43 |

**4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия (результата)** | **Тип мероприятия (результата)** | **Единица измерения (по ОКЕИ)** | **Базовое значение** | | **Значения мероприятия (результата),  параметра характеристики мероприятия (результата) по годам** | | | | | | | | **Связь с показателями комплекса процессных мероприятий** | |
| **значение** | **год** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** | | |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | 16 | |
| **Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского района»** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» | Повышение квалификации кадров | процент | 7 | 2024 | 8 | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | Доля муниципальных служащих Чернянского района, прошедших профессиональную подготовку | |
| 1.1.1. | В рамках мероприятия проводится ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих по основным направлениям их деятельности и приоритетным направлениям обучения. Продолжено активное развитие современных кадровых технологий, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Чернянского района, их мотивации к результативной профессиональной служебной деятельности. Среди таковых применение тестирования при проведении кадровых процедур в органах местного самоуправления Чернянского района. Осуществляется работа в программном обеспечении ГИС БО «ЕКС БО» (Единая кадровая система Белгородской области). | | | | | | | | | | | | | | |

**5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий 1**

| Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата) и источники финансирования | Код бюджетной классификации | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  | 7 |
| **Комплекс процессных мероприятий муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» всего, в том числе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- межбюджетные трансферты из федерального бюджета** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- межбюджетные трансферты из областного бюджета** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- местный бюджет** | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| **- внебюджетные источники** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие (результат) муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из областного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - местный бюджет | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие (результат) муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из областного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - местный бюджет | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нераспределенный резерв (областной бюджет) |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6. План реализации комплекса процессных мероприятий** 1

| **№**  **п/п** | **Задача, мероприятие (результат) /**  **контрольная точка** | **Дата наступления контрольной точки (день.месяц)** | **Ответственный исполнитель** | **Вид подтверждающего документ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** | **Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского района»** | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.1. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» в 2025 году | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.1.К.1 | Контрольная точка 1.1.  «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Договор об оказании платных образовательных услуг |
| 1.1.1.К.2 | Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. |
| 1.1.1.К.3 | Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Опросный листа с результатом тестирования |
| 1.1.1.К.4 | Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Ведомость получения сертификатов |
| 1.1.2. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» в 2026 году | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.2.К.1 | Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Договор об оказании платных образовательных услуг |
| 1.1.2.К.2 | Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. |
| 1.1.2.К.3 | Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Опросный листа с результатом тестирования |
| 1.1.2.К.4 | Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Ведомость получения сертификатов |
| 1.1.3. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» в 2027 году | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.3.К.1 | Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Договор об оказании платных образовательных услуг |
| 1.1.3.К.2 | Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. |
| 1.1.3.К.3 | Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Опросный листа с результатом тестирования |
| 1.1.3.К.4 | Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Ведомость получения сертификатов |

**Паспорт комплекса процессных мероприятий**

**«Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения»**

**(далее – комплекс процессных мероприятий 2)**

**1. Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнительной орган муниципального района (иной муниципальный орган, организация) | *Овсянникова Лидия Николаевна, заместитель главы администрации Чернянского района – руководитель аппарата администрации Чернянского района* |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа Чернянского района  «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» |

**2. Показатели комплекса процессных мероприятий** 2

| **№ п/п** | **Наименование показателя/задачи** | **Признак возрастания/ убывания** | **Уровень показателя** | **Единица измерения (по ОКЕИ)** | **Базовое значение** | | **Значение показателей по годам** | | | | | | **Ответственный за достижение показателя** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **значение** | **год** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Задача 1 «Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления посредством активизации антикоррупционного обучения и пропаганды кадровых и других ресурсов гражданского общества Чернянского района, устранение причин ее возникновения» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля муниципальных служащих Чернянского района, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики | *П* | *КМП* | процент | 75 | 2024 | 77 | 79 | 81 | 82 | 83 | 83 | Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района |

**3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий 2 в текущем 2025 году**

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Уровень показателя** | **Единица измерения**  **(по ОКЕИ)** | **Плановые значения по кварталам/месяцам** | | | | | | | | | | | **На конец  *2025* года** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **янв.** | **фев.** | **март** | **апр.** | **май** | **июнь** | **июль** | **авг.** | **сен.** | **окт.** | **ноя.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1.1. | Задача 1 «Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления посредством активизации антикоррупционного обучения и пропаганды кадровых и других ресурсов гражданского общества Чернянского района, устранение причин ее возникновения» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Доля муниципальных служащих Чернянского района, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики | *КМП* | процент | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 76 | 76 | 76 | 76 | 77 | 77 | 77 |

**4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия (результата)** | **Тип мероприятия (результата)** | **Единица измерения (по ОКЕИ)** | **Базовое значение** | | **Значения мероприятия (результата),  параметра характеристики мероприятия (результата) по годам** | | | | | | **Связь с показателями комплекса процессных мероприятий** |
| **значение** | **год** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 16 |
| **Задача 1 «Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления посредством активизации антикоррупционного обучения и пропаганды кадровых и других ресурсов гражданского общества Чернянского района, устранение причин ее возникновения»** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» | Повышение квалификации кадров | человек | 5 | 2024 | 5 | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | Доля муниципальных служащих Чернянского района, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики |
| 1.1.1. | В рамках ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, ежегодно проводится обучение муниципальных служащих в области противодействия коррупции, в том числе и в рамках внутрикорпоративного обучения. Кроме того, проводится обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции впервые поступивших на муниципальную службу. В результате проводимого мероприятия количество муниципальных служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции увеличивается. Обучение проводится преподавателями НИИ «Белгородский государственный исследовательский институт». По окончании обучения муниципальным служащим выданы удостоверения о повышении квалификации по вышеуказанной программе. | | | | | | | | | | | |

**5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий 2**

| Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата) и источники финансирования | Код бюджетной классификации | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  | 7 |
| **Комплекс процессных мероприятий муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области»** **всего, в том числе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- межбюджетные трансферты из федерального бюджета** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- межбюджетные трансферты из областного бюджета** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **- местный бюджет** | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| **- внебюджетные источники** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие (результат) муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из областного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - местный бюджет | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие (результат) муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из федерального бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - межбюджетные трансферты из областного бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - местный бюджет | 1010000000 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 196,0 | 0 | 980,0 |
| - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нераспределенный резерв (областной бюджет) |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6. План реализации комплекса процессных мероприятий** 2

| **№**  **п/п** | **Задача, мероприятие (результат) /**  **контрольная точка** | **Дата наступления контрольной точки (день.месяц)** | **Ответственный исполнитель** | **Вид подтверждающего документ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** | **Задача 1 «Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления посредством активизации антикоррупционного обучения и пропаганды кадровых и других ресурсов гражданского общества Чернянского района, устранение причин ее возникновения»** | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.1. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» в 2025 году | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.1.К.1 | Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Договор об оказании платных образовательных услуг |
| 1.1.1.К.2 | Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. |
| 1.1.1.К.3 | Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Опросный листа с результатом тестирования |
| 1.1.1.К.4 | Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Ведомость получения сертификатов |
| 1.1.2. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» в 2026 году | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.2.К.1 | Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Договор об оказании платных образовательных услуг |
| 1.1.2.К.2 | Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. |
| 1.1.2.К.3 | Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Опросный листа с результатом тестирования |
| 1.1.2.К.4 | Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Ведомость получения сертификатов |
| 1.1.3. | Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» в 2027 году | - | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | - |
| 1.1.3.К.1 | Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Договор об оказании платных образовательных услуг |
| 1.1.3.К.2 | Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоду времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. |
| 1.1.3.К.3 | Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Опросный листа с результатом тестирования |
| 1.1.3.К.4 | Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации» | Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени | Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | Ведомость получения сертификатов |

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения**  **(по ОКЕИ)** | **Временные характеристики** | **Алгоритм формирования (формула) и расшифровка** | **Метод сбора информации** | **Ответственный за сбор данных по показателю** | **Срок предоставления** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур | процент | 1 раз в год | а:bх100,  где а – количество нарушений текущего года;  b – количество нарушений прошлого года. | Выездные проверки сельских поселений | Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | До 15 декабря |
| 2 | Доля муниципальных служащих Чернянского района, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики | процент | 1 раз в квартал | а:bх100,  где а – количество информационных мероприятий в текущем году;  b - численность муниципальных служащих по Чернянскому району. | Ежеквартальная отчетность | Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 3 | Доля муниципальных служащих Чернянского района, прошедших профессиональную подготовку | процент | 1 раз в год | а:bх100,  где а – количество муниципальных служащих, обученных в текущем году;  b – численность муниципальных служащих по Чернянскому району. | Ежегодная отчетность | Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | До 15 декабря |
| 4 | Количество муниципальных служащих Чернянского района, прошедших ежегодное обучение | человек | 1 раз в полугодие | Отчет об исполнении муниципального заказа на профессиональную подготовку и переподготовку кадров | Отчетность | Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | До 15 июля |
| 5 | Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности | единиц | 1 раз в квартал | Ежеквартальный отчет в департамент внутренней и кадровой политики | Ежеквартальная отчетность | Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 6 | Доля жителей Чернянского района, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского района, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района (процент от общего числа опрошенных жителей) | процент | 1 раз в год | Опрос населения | Сводная информация на официальном сайте | Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | До 30 декабря |
| 7 | Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции | человек | 1 раз в полугодие | Отчет 1 раз в полугодие в администрацию Губернатора Белгородской области | Отчетность | Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района | До 15 июля |

1. Указывается тип документа, входящего в состав муниципальной программы, в соответствии с перечнем, определенным в Методических рекомендациях. [↑](#footnote-ref-2)