

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**«ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН» БЕ ЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

« 20 » марта 2017 г. № 113

**О создании эвакоприемной**

**комиссии Чернянского района**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлением губернатора Белгородской области от 9 декабря 2004 года № 225 «О создании эвакуационной комиссии области», в целях своевременного планирования, организации и проведения мероприятий по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуированного населения в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, администрация муниципального района «Чернянский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить состав эвакоприемной комиссии района (прилагается).

2. Утвердить положение об эвакоприемной комиссии Чернянского района (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области № 390 от 16.04.2014 г. «О создании эвакоприемной комиссии Чернянского района»;

- постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области № 582 от 29.05.2014 г. «О внесении [изменений в постановление](http://docs.cntd.ru/document/469029884) администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области № 390 от 16.04.2014 г.».

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя руководителя аппарата, секретаря Совета безопасности, председателя КЧС и ОПБ Гридина А.В.

**Глава администрации**

**Чернянского района П.В. Гапотченко**

**Утверждено**

**постановлением администрации**

**муниципального района**

**«Чернянский район»**

**Белгородской области**

**« 20 »**  **марта 2017 г.**

**№ 113**

**Состав**

**эвакоприемной комиссии Чернянского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рыка  Татьяна Ивановна |  | - заместитель главы администрации района по социальной политике - председатель комиссии |
| Гурова  Елена Александровна |  | - начальник управления социальной защиты населения - заместитель председателя комиссии |
| Черевач  Николай Васильевич |  | - начальник МКУ «Управление по делам ГОЧС» муниципального района «Чернянский район» - заместитель председателя комиссии |
| Ивлева  Наталья Владимировна |  | - ведущий консультант – регистратор по хозяйственного учета отдела информатизации и электронного межведомственного взаимодействия – секретарь комиссии |
| **члены комиссии** | | |
| Иванников  Михаил Сергеевич |  | - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по Чернянскому району - член комиссии (по согласованию) |
| Чувакин  Сергей Владимирович |  | - заместитель главного врача ОГБУЗ «Чернянская ЦРБ» - член комиссии (по согласованию) |
| **группа** **оповещения и связи** | | |
| Павлов  Игорь Анатольевич |  | - инженер ПАО «Ростелеком» - начальник группы (по согласованию) |
| Нечаев  Владимир Николаевич |  | - начальник отдела по физкультуре и спорту администрации района – член группы |
| Голов  Артем Сергеевич |  | - консультант отдела по физкультуре и спорту администрации района – член группы |
| **группа учета эвакуируемого населения** | | |
| Нечеса  Наталья Николаевн |  | - начальник отдела статистики адми-нистрации района – начальник группы |
| Шеремет  Татьяна Ивановна |  | - ведущий консультант по выдаче универсальных электронных карт отдела информатизации и электронного межведомственного взаимодействия администрации района – член группы |
| Нечаева  Анна Александровна |  | - директор МБУ «Центр правового обследования» – член группы |
| **группа учета материальных ценностей** | | |
| Бондаренко  Светлана Николаевна |  | - заместитель начальника отдела анализа и содействия по инновационному развитию отраслей с/х производства и субсидирования управления сельского хозяйства и природопользования администрации муниципального района и Чернянский район - начальник группы |
| Пирьева  Марина Владимировна |  | - специалист по работе с молодежью отдела молодежи |
| Дегтярева  Юлия Александровна |  | - бухгалтер отдела учета и бухгал-терской отчетности администрации района |
| **группа размещения эвакуируемого населения** | | |
| Марынчук  Эдуард Викторович |  | - начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными, судебными и контрольно - надзорными органами администрации района – начальник группы |
| Сапронова  Елена Владимировна |  | - консультант отдела по взаимо-действию с правоохранительными, судебными и контрольно- надзорными органами администрации района - член группы |
| Самусева  Лилия Викторовна |  | - консультант отдела по взаимо-действию с правоохранительными, судебными и контрольно- надзорными органами администрации района - член группы |
| **группа транспортного обеспечения** | | |
| Зиновьев  Сергей Владимирович |  | - директор ООО «Трансэкспресс» - начальник группы (по согласованию) |
| Саньков  Петр Федорович |  | - директор МУП «Благоустройство и озеленение» - член группы |
| Дегтярев  Александр Иванович |  | - главный инженер ООО «Ресурс» - член группы (по согласованию) |
| **группа первоочередного жизнеобеспечения населения** | | |
| Захаров  Александр Васильевич |  | - начальник отдела транспорта, связи и ЖКХ администрации района - начальник группы |
| Комарович  Александр Николаевич |  | - главного специалиста отдела транс-порта, связи и ЖКХ администрации района – член группы |
| Николаева  Светлана Николаевна |  | - начальник подотдела по труду администрации района – член группы |

**Утверждено**

**постановлением администрации**

**муниципального района**

**«Чернянский район»**

**Белгородской области**

**« 20 » марта 2017 г.**

**№ 113**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об эвакоприемной комиссии Чернянского района**

1. Эвакоприемная комиссия Чернянского района создается в мирное время заблаговременно для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакоприемных мероприятий как в мирное время при угрозе и ликвидации чрезвычайных ситуаций, так и в военное время при планировании и проведении общей или частичной эвакуации.

2. Эвакоприемная комиссия Чернянского района в практической деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время от 31 декабря 1996 года, Руководством по эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера от 3 марта 1996 года, а также данным Положением.

3.Основными задачи эвакоприемной комиссии Чернянского района являются:

3.1. В мирное время:

- разработка совместно с Главным управлением МЧС России по Белгородской области и МКУ «Управление по делам ГОЧС» муниципального района «Чернянский район» Плана приема и размещения эвакуированного населения в военное время и при угрозе и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а так же их ежегодная корректировка и уточнение;

- разработка совместно с администрациями городского и сельских поселений, спасательными службами района планов всестороннего обеспечения эвакоприемных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в муниципальном образовании, контроль за выполнением этих мероприятий;

- контроль создания, комплектования и подготовки подчиненных эвакоприемных органов;

- определение количества и выбор мест дислокации эвакоприемных пунктов, пунктов посадки на все виды транспорта, а также маршрутов эвакуации пешим порядком;

- контроль хода разработки планов приема и размещения эвакуируемого населения в Чернянском районе;

- периодическое проведение заседаний экакоприемной комиссии (не реже 2 раз в год), на которых рассматриваются и анализируются планы приема и размещения эвакуированного населения в Чернянском районе, результаты проверок состояния планирования эвакоприемных мероприятий на объектах экономики;

- взаимодействие с органами военного командования по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакоприемных мероприятий;

- участие в учениях по вопросам гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакоприемных мероприятий;

- организация проверок готовности подчиненных эвакоприемных органов и служб;

- разработка и учет эвакоприемных документов.

3.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакоорганов, проверки схем оповещения и связи;

- уточнение категорий и численности эвакуированного населения;

- уточнение плана эвакуации населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

- организация подготовки к развертыванию приемных эвакопунктов;

- контроль подготовки пунктов посадки (высадки);

- контроль подготовки транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей;

- контроль приведения в готовность имеющихся защитных сооружений в районах эвакоприемных пунктов, пунктах посадки;

- уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными органами планов приема, размещения и обеспечения населения в загородной зоне Чернянского района.

3.3. С получением распоряжения о проведении эвакоприемных мероприятий:

- постоянное поддержание связи с эвакуационными органами и автотранспортными спасательными службами;

- контроль выполнения разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации населения;

- руководство работой подчиненных эвакоприемных органов по оповещению и сбору;

- организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе эвакоприемных мероприятий;

- информация эвакуационной приемных комиссий о количестве вывозимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения;

- организация взаимодействия с органами военного командования и организациями Чернянского района по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакоприемных мероприятий.

3.4. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) природного и техногенного характера.

3.4.1. При угрозе возникновения ЧС:

- приведение в готовность к развертыванию подчиненных эвакоприемных органов;

- уточнение численности населения, подлежащего эвакуации;

- контроль за подготовкой транспорта к обеспечению эвакуационных мероприятий;

- проверка готовности системы связи и оповещения;

- контроль за подготовкой пунктов (мест) размещения в безопасных районах загородной зоны;

- планирование приема и размещения эваконаселения;

- контроль подготовки жилья, медицинских учреждений, других объектов инфраструктуры для размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения;

- подготовка информации о чрезвычайной ситуации и инструктировании населения.

3.4.2. При возникновении ЧС:

- подготовка распоряжения о проведении эвакуации населения, рабочих и служащих из зоны ЧС в безопасные районы;

- организация приема, учета и отправки в районы (места) размещения эвакуированного населения;

- организация транспортного обеспечения;

- организация управления и связи в ходе проведения эвакуационных мероприятий;

- организация дозиметрического контроля, санитарной обработки населения, специальной обработки техники и одежды (при необходимости);

- организация первоочередного жизнеобеспечения населения.

4. Общее руководство проведением эвакуационных мероприятий осуществляет глава администрации района, начальник отдела гражданской обороны района через органы исполнительной власти, специально уполномоченные на решение задач гражданской обороны, а также руководителей организаций, учреждений и предприятий независимо от их организационно – правовых форм собственности, задействованных для обеспечения эвакуационных мероприятий.

Непосредственное руководство эвакоприемными органами возлагается на председателя эвакоприемной комиссии.

5. В зависимости от требований и срочности принятия решения на проведении эвакуации и ожидаемых масштабов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера эвакуация может объявляться председателем комиссии по чрезвычайным ситуациям района.

В случаях, требующих принятия безотлагательного решения, указание на проведение эвакуации может быть отдано диспетчером опасного техногенного объекта и диспетчером единой дежурной диспетчерской службы района – 112.

6. В состав эвакуационных и эвакуационных приемных комиссий назначаются лица из числа руководящего состава администрации Чернянского района, организаций жизнеобеспечения населения, органов образования, здравоохранения, социального обеспечения, органов внутренних дел, связи, военных комиссариатов, других органов, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

7. Эвакоприемная комиссия Чернянского района имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения учреждениями, организациями и предприятиями на территории района, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль деятельности подчиненных эвакоприемных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов посадки (высадки), приемных эвакуационных пунктов, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

- проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в администрациях городского и сельских поселений района, а так же расположенных на их территории организациях, учреждениях и объектах экономики с привлечением МКУ «Управление по делам ГОЧС» муниципального района «Чернянский район» других организаций и учреждений.

8. Планирование, обеспечение и проведение эвакуационных мероприятий осуществляет эвакуационная комиссия района совместно с МКУ «Управление по делам ГОЧС» муниципального района «Чернянский район».

9. Для организационного проведения эвакуации населения заблаговременно разрабатываются:

- план проведения эвакуационных мероприятий гражданской обороны района (с приложениями);

- карта размещения эвакуируемого населения в загородной зоне;

- план организации эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного техногенного характера (с приложениями);

- рабочие документы руководящего состава и членов комиссии.

10. Финансовое обеспечение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий осуществлять в соответствии со статьей 18 главы 6 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне".