

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

п. Чернянка

" 9 " ноября 20 дл г.

№ 609

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и общественных слушаний на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и в целях создания условий для выявления и учета мнения населения Чернянского района при принятии решения по общественно значимому вопросу и вопросу, общественное обсуждение которого предусмотрено действующим законодательством, администрация муниципального района «Чернянский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений и общественных слушаний на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области согласно приложению.

2. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского района (Нечепуренко Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района в сети Интернет (<https://admchern.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Чернянского района (Овсянникова Л.Н.).

**Глава администрации
Чернянского района**

Т.И. Круглякова



Приложение
к постановлению
администрации
муниципального района
«Чернянский район»
Белгородской области
от 09 ноября 2021 г. № 609

**Положение о порядке организации и проведения
общественных обсуждений и общественных слушаний на территории
муниципального района «Чернянский район» Белгородской области**

1. Общие положения и определения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений и общественных слушаний на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – Положение, общественные обсуждения (слушания)) разработано с учетом Федерального закона от 21.07.2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и устанавливает единые требования к процедурам организации и проведения общественных обсуждений по обсуждению общественно значимых вопросов, проектов решений органов местного самоуправления муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, муниципальных учреждений, иных органов и организаций, осуществляющих публичные полномочия, а также общественных слушаний для обсуждения вопросов, касающихся деятельности указанных органов и учреждений и имеющих особую значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных и некоммерческих организаций.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения связанные с формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления, установленными главой 5 Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с проведением общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам градостроительной документации в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и с организаций общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее - муниципальный район), подлежащей экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) общественные обсуждения - используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

2) общественные слушания – собрание граждан, организуемое в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципального района, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности органов местного самоуправления муниципального района, муниципальных учреждений и иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия и вопросов имеющих особую общественную значимость либо затрагивающие права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

Общественные слушания также проводятся по вопросам муниципального управления в сферах охраны окружающей среды, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в других сферах в случаях, установленных федеральными и законами Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

3) участниками общественных обсуждений (слушаний) признается граждане, в том числе представители юридических лиц, заинтересованные в обсуждении рассматриваемого вопроса, проекта решения органов местного самоуправления муниципального района, муниципальных учреждений и иных организаций, присутствующее на общественных обсуждениях и/или общественных слушаниях и обладающее правом на выражение мнения, внесение предложений и замечаний.

1.4. Общественные обсуждения (слушания) проводятся в целях формирования и учета мнения жителей муниципального района при принятии решений по наиболее важным вопросам местного значения муниципального района.

1.5. Общественные обсуждения (слушания) проводятся публично и открыто. Участники общественных обсуждений (слушаний) вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественные обсуждения.

2. Назначение общественных обсуждений и общественных слушаний

2.1. Общественные обсуждения (слушания) могут проводиться по инициативе:

1) населения муниципального района;
2) субъектов общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

3) администрации муниципального района при наличии вопроса, общественное обсуждение которого обязательно в случаях, установленных федеральными законами, законами Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

2.2. Допускается одновременное проведение общественных обсуждений (слушаний) по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

2.3. С инициативой о проведении общественных обсуждений (слушаний), от имени населения муниципального района обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального района, обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 30 человек.

2.4. Основанием для назначения общественных обсуждений (слушаний) по инициативе населения является ходатайство инициативной группы по форме согласно приложению №1 настоящему Положению, поданное в администрацию муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – администрация муниципального района), к которому прикладывается подписной лист, поддерживающий ходатайство жителей, по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Подпись ставится гражданином собственноручно.

2.5. В ходатайстве инициативной группы о проведении общественных обсуждений (слушаний) должны быть указаны:

1) наименование и содержание общественно значимого вопроса, проекта решения органов местного самоуправления муниципального района, муниципальных учреждений, иных органов и организаций, осуществляющих публичные полномочия или вопроса, касающегося деятельности указанных органов и учреждений и имеющих особую значимость либо затрагивающего права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных и некоммерческих организаций, по которым предлагается провести общественные обсуждения или общественные слушания (далее – общественно значимый вопрос, проект решения органов местного самоуправления);

2) кандидатуры граждан предлагаемых для включения в состав комиссии по проведению общественных обсуждений (или общественных слушаний);

3) фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного инициативной группой лица.

Ходатайство подписывается председателем и секретарем собрания инициативной группы.

2.6. Администрация муниципального района рассматривает поступившее ходатайство в течение 5 рабочих дней.

К рассмотрению ходатайства администрация муниципального района вправе привлекать уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения общественных обсуждений (слушаний).

2.7. По результатам рассмотрения ходатайства администрация муниципального района принимает решение о назначении общественных обсуждений (слушаний), либо об отклонении ходатайства и об отказе в проведении общественных обсуждений (слушаний).

Решение об отказе в проведении общественных обсуждений (слушаний) должно быть обоснованным.

2.8. Основаниями для отказа в проведении общественных обсуждений (слушаний), по инициативе населения муниципального района и субъектов общественного контроля являются:

1) нарушение инициаторами проведения общественных обсуждений (слушаний) процедуры выдвижения инициативы, предусмотренной настоящим Положением;

2) иницируемая тема общественных обсуждений (слушаний) не относится к вопросам местного значения.

2.9. Общественные обсуждения (слушания) по инициативе субъектов общественного контроля организуются и проводятся в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2.10. Основанием для назначения общественных обсуждений (слушаний) по инициативе администрации муниципального района является возникновение необходимости общественного обсуждения вопроса, для которого такое обсуждение обязательно в случаях, установленных федеральными законами, законами Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

2.11. Решение о назначении общественных обсуждений (слушаний) принимается администрацией муниципального района в форме распоряжения.

2.12. Распоряжение администрации муниципального района о назначении общественных обсуждений (слушаний) должно содержать информацию о теме, формате, дате, сроках, времени и месте проведения общественных обсуждений (слушаний), а также определять состав комиссии по их проведению.

Администрация муниципального района вправе определить ответственное структурное подразделение или муниципальное учреждение за организацию проведения общественных обсуждений (слушаний) в зависимости от темы и специфики общественно значимого вопроса, проекта решения органов местного самоуправления, предлагаемого к обсуждению.

2.13. На основании распоряжения администрации муниципального района о назначении общественных обсуждений (слушаний) администрация муниципального района обеспечивает опубликование в районной газете «Приосколье» и размещение на официальном сайте органов местного

самоуправления Чернянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на портале государственных и муниципальных услуг, не позднее чем за 10 дней до дня проведения общественных обсуждений (слушаний) уведомление о проведении общественных обсуждений (слушаний) с указанием наименования и содержание общественно значимого вопроса, проекта решения органов местного самоуправления, предлагаемого к обсуждению.

В случае проведения общественных обсуждений на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на портале государственных и муниципальных услуг также размещается форма анкеты, опросного листа, журнала или иного документа, предлагаемого для заполнения участникам общественных обсуждений.

2.14. В период размещения общественно значимого вопроса, проекта решения органов местного самоуправления, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (слушаниях) и не позднее, чем за 5 дней до даты их проведения, участники общественных обсуждений (слушаний) прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого вопроса или проекта:

1) посредством официального сайта органов местного самоуправления Чернянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или информационной системы обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на портале государственных и муниципальных услуг (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников общественных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений (слушаний);

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (слушаниях).

3. Порядок проведения общественных обсуждений и общественных слушаний

3.1. Организатором проведения общественных обсуждений (слушаний) в целях указанных в пункте 1.1. настоящего Положения, является администрация муниципального района.

3.2. В целях организационного обеспечения проведения общественных обсуждений (слушаний) формируется комиссия по организации проведения общественных обсуждений (слушаний) (далее - комиссия).

3.3. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального района о назначении общественных обсуждений (слушаний).

В состав комиссии могут включаться должностные лица органов местного самоуправления муниципального района, депутаты Муниципального совета Чернянского района, а также по согласованию - эксперты, представители органов государственной власти, заинтересованных организаций и общественности.

В случае, если инициатором проведения общественных обсуждений (слушаний) является население муниципального района, в комиссию включаются представители соответствующей инициативной группы (но не более одной трети состава комиссии).

3.4. Заседание комиссии правомочно при наличии не менее половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

3.5. Полномочия комиссии прекращаются после передачи организатору общественных обсуждений (слушаний) протокола общественных обсуждений (слушаний) оформленного в соответствии с настоящим Положением.

3.6. Участники общественных обсуждений (слушаний) вправе вносить предложения и замечания на обсуждаемые общественно значимый вопрос или проект решения органов местного самоуправления после прохождения идентификации.

3.7. Участники общественных обсуждений (слушаний) в целях идентификации представляют:

1) для физических лиц:

- сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии));
- дату рождения;
- адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц:

- наименование;
- основной государственный регистрационный номер;
- место нахождения и адрес, с приложением документов,

подтверждающих такие сведения.

3.8. Обработка персональных данных участников общественных (обсуждений) осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.13. настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений (слушаний).

3.10. В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений (слушаний) недостоверных сведений, предложения и замечания, не рассматриваются.

3.11. Особенности проведения общественных слушаний:

3.11.1. Кворум при проведении общественных слушаний не устанавливается.

3.11.2. Перед открытием собрания комиссия организует регистрацию участников путем заполнения журнала регистрации участников общественных слушаний по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.11.3. Общественные слушания начинаются избранием председателя и секретаря общественных слушаний.

Председатель информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, регламенте проведения общественных слушаний, их участниках, а секретарь ведет протокол общественных слушаний.

Участникам общественных слушаний предоставляется слово для выступлений до 5 минут.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

3.11.4. Председательствующий ведет общественные слушания, предоставляет слово, следит за соблюдением участвующими лицами регламента общественных слушаний.

3.11.5. Продолжительность общественных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время, о чем информирует присутствующих и объявляет дату, время и место продолжения общественных слушаний.

4. Оформление итогов общественных обсуждений и общественных слушаний

4.1. Комиссия общественных обсуждений или общественных слушаний подготавливает и оформляет итоговый документ - протокол общественных обсуждений или протокол общественных слушаний по форме согласно приложению №4, №5 к настоящему Положению соответственно.

4.2. Протокол подписывается председателем и секретарем общественных обсуждений (слушаний) и в течение 3 рабочих дней направляется в орган местного самоуправления, к полномочиям которого относится утверждение (принятие) рассмотренного на общественных обсуждениях (слушаниях) общественно значимого вопроса, проекта решения органа местного самоуправления.

4.3. Протокол, подготовленный по результатам общественных обсуждений (слушаний) обнародуется путем размещения на официальном

сайте органов местного самоуправления Чернянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Участники общественных обсуждений (слушаний) имеют право получить выписку из протокола общественных слушаний, подав для этого организатору общественных обсуждений соответствующее письменное заявление.

4.5. Результаты общественных обсуждений (слушаний) принимаются во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на общественных обсуждениях (слушаниях).

Приложение № 1
к Положению о порядке организации и проведения
общественных обсуждений и общественных слушаний
на территории муниципального района
«Чернянский район» Белгородской области

**Ходатайство
о проведении общественных обсуждений
(или общественных слушаний)**

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести общественные обсуждения (или общественные слушания) по вопросу (проекту решения)

_____.
(содержание вопроса, проекта решения органа местного самоуправления, наименования органа местного самоуправления, предлагаемого для обсуждения)

Предлагаем включить в состав комиссии по проведению общественных обсуждений (или общественных слушаний) следующие кандидатуры:

_____.
(фамилия, имя, отчество и место проживания предлагаемых лиц)

Уполномоченным от имени инициативной группы является

_____.
(фамилия, имя, отчество, адрес проживания и контактный телефон уполномоченного лица)

Председатель собрания
инициативной группы

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания
инициативной группы

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(дата направления ходатайства)

Приложение № 2
к Положению о порядке организации и проведения
общественных обсуждений и общественных слушаний
на территории муниципального района
«Чернянский район» Белгородской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение общественных обсуждений (общественных слушаний) по предлагаемому вопросу (проекту решения)

(содержание вопроса, решения органа местного самоуправления)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Адрес места жительства | Дата подписания | Подпись |
|------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Подписной лист заверяю:

(фамилия, имя, отчество, место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа уполномоченного

представителя инициативной группы)

(дата)

(подпись)

Приложение № 3
к Положению о порядке организации и проведения
общественных обсуждений и общественных слушаний
на территории муниципального района
«Чернянский район» Белгородской области

**Журнал
регистрации участников общественных слушаний**

(общественно значимый вопрос, проект решения органов местного самоуправления)

Инициатор общественных слушаний: _____

Организатор общественных обсуждений: Администрация муниципального района «Чернянский район»
Белгородской области

Дата и место проведения общественных слушаний: _____

| № п/п | Ф.И.О. | Наименование организации, должность (в случае представлении интересов юридического лица) | Адрес и контактный телефон | Личная подпись |
|------------------|---------------|---|---------------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Приложение № 4
к Положению о порядке организации и проведения
общественных обсуждений и общественных слушаний
на территории муниципального района
«Чернянский район» Белгородской области

ПРОТОКОЛ № _____
общественных обсуждений

по _____
*(общественно значимый вопрос, проект решения органов местного самоуправления,
вынесенные на обсуждение)*

«__» _____ 20__ г.

(место проведения)

Присутствовали:
Председательствующий:
Секретарь:
Члены комиссии:

Проведение общественных обсуждений назначено

(указать муниципальный правовой акт, которым назначены общественные обсуждения)

Организатором проведения общественных обсуждений является администрация муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Повестка общественных обсуждений:

*(наименования и содержание общественно значимого вопроса,
проекта решения органов местного самоуправления, вынесенного на обсуждения)*

Период проведения общественных обсуждений _____

В общественных обсуждениях приняло участие _____ человек.
(количество)

Общественные обсуждения проведены в виде _____

(например: опроса, заполнения опросных листов, анкет и т.п.)
опубликованных и/или размещенных _____
(указать источник публикаций/размещения)

В период проведения общественных обсуждений по _____

(наименования и содержание общественно значимого вопроса,
проекта решения органов местного самоуправления, вынесенного на обсуждения)
замечаний и предложений _____,
(не поступило/поступили следующие замечания и предложения (указать какие))

В результате обработки _____
(опросных листов, анкет и т.п.)

и подсчета голосов определено, что голосовали:

За - _____
(количество)

Против - _____
(количество)

Воздержались - _____
(количество)

Итоги общественных обсуждений:

1.

2.

...

Председатель комиссии _____ (ФИО)
(подпись)

Секретарь _____ (ФИО)
(подпись)

Приложение № 5
к Положению о порядке организации и проведения
общественных обсуждений и общественных слушаний
на территории муниципального района
«Чернянский район» Белгородской области

**ПРОТОКОЛ № _____
общественных слушаний**

по _____
(вопрос вынесенный на слушания)

«__» _____ 20__ г. _____
(место проведения)

Присутствовали:
Председательствующий:
Секретарь:
Члены комиссии:

Проведение общественных слушаний назначено

_____ (указать муниципальный правовой акт, которым назначены слушания)

Организатором проведения общественных слушаний является администрация муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Информирование общественности осуществлялось посредством

_____ (вид уведомления, дата и источник его опубликования)

Территорией проведения общественных слушаний является

Период принятия предложений и замечаний участников общественных слушаний: _____

Перечень поступивших предложений и замечаний:

- 1) _____
- 2) _____

Всего присутствовало _____ человек.

СЛУШАЛИ: (вопросы, вынесенные на общественные слушания, ФИО участника, имеющего право на вступление и его краткая позиция по рассматриваемому вопросу)

РЕШИЛИ: (принятое по существу вопроса решение)

Приложение: журнала регистрации участников общественных слушаний.

Председатель комиссии _____ (ФИО)
(подпись)

Секретарь _____ (ФИО)
(подпись)